



## شرایط مناقصه

شماره مناقصه: 1402MN69

موضوع مناقصه:

ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801



## فهرست

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ماده ۱. موضوع مناقصه                                                               | ۳  |
| ماده ۲. تضمین شرکت در مناقصه                                                       | ۳  |
| ماده ۳. نحوه تنظیم پیشنهادهای                                                      | ۴  |
| ماده ۴. محل و زمان تحویل پیشنهادهای و بازگشایی پاکات                               | ۵  |
| ماده ۵. ارائه نظرات و طرح سؤالات                                                   | ۵  |
| ماده ۶. شرایط عمومی مناقصه                                                         | ۶  |
| ماده ۷. حدنصاب تعداد مناقصه‌گران                                                   | ۶  |
| ماده ۸. نحوه گشایش پیشنهادهای و تعیین برنده مناقصه                                 | ۷  |
| ماده ۹. مراحل ارجاع کار به برنده مناقصه                                            | ۷  |
| ماده ۱۰. رسیدگی به شکایات                                                          | ۸  |
| ماده ۱۱. تجدید و لغو مناقصه                                                        | ۸  |
| ماده ۱۲. قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی | ۸  |
| پیوست شماره ۱-۱ شرایط مناقصه: فرم پیشنهاد قیمت                                     | ۹  |
| پیوست شماره ۱-۲ شرایط مناقصه: نمونه امضای مجاز صاحبان امضا                         | ۱۰ |
| پیوست شماره ۱-۳ شرایط مناقصه: فرم اطلاعات کلی                                      | ۱۱ |
| پیوست شماره ۱-۴ شرایط مناقصه: فرم نمونه ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه                  | ۱۲ |
| پیوست شماره ۱-۵ شرایط مناقصه: فرم نمونه ضمانت‌نامه انجام تعهدات                    | ۱۳ |
| پیوست شماره ۱-۶ شرایط مناقصه: تعهدنامه عدم تغییر در مفاد اسناد مناقصه              | ۱۴ |
| پیوست شماره ۲ - طرح قرارداد                                                        | ۱۵ |
| پیوست شماره ۱-۲: شرح خدمات ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801                  | ۳۸ |
| پیوست شماره ۲-۲: مشخصات فنی و نقشه‌های دو دستگاه مخزن مشابه TK-801                 | ۴۶ |
| پیوست شماره ۲-۴: دستورالعمل HSE پیمانکاران اجرایی                                  | ۵۵ |
| پیوست شماره ۲-۵: موافقتنامه حفظ اسرار فنی و تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی NDA  | ۷۳ |



## شرایط مناقصه

شرکت پتروشیمی شیمی بافت در نظر دارد نسبت به ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801 به شرح مندرج در اسناد مناقصه، از طریق مناقصه عمومی یک مرحله‌ای، از میان تولید کنندگان اقدام نماید.

### ماده ۱. موضوع مناقصه

عبارت است از ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801 مطابق با مشخصات فنی و شرح کار مندرج در قرارداد و پیوستهای آن، وفق اسناد مناقصه.

توجه: ارائه ی گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکاران منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی توسط برند الزامی می باشد.

### ماده ۲. تضمین شرکت در مناقصه

کلیه مناقصه‌گران می‌بایست مبلغ ۵,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پنج میلیارد و چهارصد میلیون) ریال به‌صورت ضمانت‌نامه بانکی بدون قید و شرط و مطابق با فرم پیوست شماره ۱-۴ شرایط مناقصه، با مدت اعتبار اولیه ۳ ماه از تاریخ آخرین مهلت تسلیم پیشنهاد و قابل تمدید بنابه درخواست شرکت پتروشیمی شیمی بافت حداقل برای یک دوره ۳ ماهه دیگر که توسط یکی از بانک‌های داخلی به نام شرکت پتروشیمی شیمی بافت صادر شده باشد و یا چک بانکی تضمین شده و نه شخصی که توسط یکی از بانک‌های داخلی به نام شرکت پتروشیمی شیمی بافت صادر شده باشد، را در پاکت (الف) تسلیم نمایند.

**تبصره ۱:** درج کامل و صحیح نام مناقصه‌گزار و مناقصه‌گر (مطابق اساسنامه)، موضوع مناقصه و مبلغ تضمین و همچنین مدت اعتبار در ضمانت‌نامه ارائه شده الزامی می‌باشد و در صورت عدم رعایت هر یک از موارد مذکور، مناقصه‌گر مربوطه، در بررسی شکلی پاکت "الف" رد خواهد شد.

**تبصره ۲:** درج کد سپام (کد ارائه شده توسط بانک مرکزی) در ضمانت‌نامه ارائه شده الزامی می‌باشد.

**تبصره ۳:** چنانچه مناقصه‌گران مطالبات قطعی به میزان تضمین اعلامی نزد مناقصه‌گزار داشته باشند، می‌توانند نامه‌ای از مدیریت مالی مناقصه‌گزار که می‌بایست حاوی مبلغ قطعی مطالبه (مطابق میزان تضمین اعلامی) و تأیید نگهداری مبلغ فوق تازمان اعلام آزادسازی مناقصه‌گزار باشد را ارائه نمایند.

**تبصره ۴:** موارد اعاده تضمین شرکت در مناقصه به شرح زیر می‌باشد:

- تضمین مناقصه‌گرانی که پیشنهاد آن‌ها به هر نحو مورد قبول واقع نشده است.
- تضمین مناقصه‌گرانی که پس از بازگشایی پاکت "ج"، به‌عنوان برنده اول، دوم یا سوم مناقصه شناخته نشده‌اند.
- تضمین برنده اول، دوم و سوم مناقصه پس از امضای قرارداد با برنده اول.

**تبصره ۵:** موارد ضبط تضمین شرکت در مناقصه به شرح زیر می‌باشد:

- سپرده شرکت در مناقصه مناقصه‌گرانی که پس از پایان مهلت تحویل پیشنهادات، از ادامه مناقصه صرف‌نظر نمایند.
- سپرده شرکت در مناقصه برندگان اول و دوم و سوم مناقصه در صورت ارجاع کار به آن‌ها و امتناع از ارائه ضمانت‌نامه انجام تعهدات و یا مستندات موردنیاز مناقصه‌گزار و یا انعقاد قرارداد ظرف مهلت تعیین شده.

**ماده ۳. نحوه تنظیم پیشنهادهای**

۳-۱: مناقصه‌گر، پس از مطالعه دقیق و کامل اسناد می‌بایست تمامی صفحات شرایط مناقصه و پیش نویس قرارداد و اسناد فنی را به مهر و امضای اصل و مجاز برساند که این امر نشانگر قرائت، قبول کامل تمام موارد و رعایت آن می‌باشد.

۳-۲: پیشنهادهای باید در سه پاکت جداگانه و مهر و موم شده با عناوین "الف، ب و ج" (که به اختصار پاکت الف، ب و ج نامیده می‌شوند)، به شرح ماده جاری، تنظیم گردد. همچنین، لازم است همه پاکت‌ها در یک بسته‌بندی واحد که مهر و موم شده است، ارائه گردند. درج عنوان پاکت (الف، ب یا ج)، شماره و عنوان مناقصه، نام و آدرس مناقصه‌گر و نام مناقصه‌گزار و همچنین درج عبارت "به دبیرخانه حراست شرکت پتروشیمی شیمی بافت تحویل گردد" بر روی کلیه پاکت‌ها الزامی است.

۳-۳ **پاکت الف:** این پاکت باید فقط حاوی تضمین شرکت در مناقصه، به شرح ماده ۲ سند شرایط مناقصه، باشد.

۳-۴ **پاکت ب:** کلیه مدارک و اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه‌گر، به جز اسناد دارای قیمت، شامل ولی نه محدود به مدارک و اطلاعات زیر، باید در این پاکت قرار داده شوند.

۳-۴-۱ اصل شرایط مناقصه، طرح قرارداد و پیوست‌های آن که همه صفحات به مهر و امضای مجاز مناقصه‌گر رسیده باشد.

۳-۴-۲ تصویر اساسنامه مناقصه‌گر که به مهر اداره ثبت شرکت‌ها ممهور شده باشد.

۳-۴-۳ تصویر آگهی ثبت شرکت، روزنامه رسمی، صاحبان امضای مجاز و روزنامه رسمی آخرین تغییرات.

۳-۴-۴ تکمیل و ارائه نمونه امضای صاحبان مجاز امضا (پیوست شماره ۱-۲ شرایط مناقصه) مطابق آخرین تغییرات روزنامه رسمی شرکت.

۳-۴-۵ ارائه فرم اطلاعات کلی (پیوست شماره ۱-۳ شرایط مناقصه)، به انضمام لیست اعضای هیئت مدیره و مدارک شناسایی ایشان (تصویر کارت ملی و شناسنامه) و لیست کلیه سهام‌داران.

۳-۴-۶ ارائه فرم تعهدنامه عدم تغییر در مفاد اسناد مناقصه (پیوست شماره ۱-۶ شرایط مناقصه) ممهور و امضا شده توسط صاحبان مجاز امضا شرکت پیشنهاددهنده.

۳-۵ **پاکت (ج)** می‌بایست شامل پیوست شماره ۱-۱ شرایط مناقصه (فرم پیشنهاد قیمت) باشد.

۳-۵-۱: لازم است، قیمت کل پیشنهادی به حروف نیز ذکر شود. در صورت وجود اختلاف بین مبلغ عددی و مبلغ مذکور به حروف، مبلغ به حروف ملاک تصمیم‌گیری خواهد بود. همچنین در صورت وجود اختلاف بین قیمت واحد و قیمت کل، مبلغ کمتر ملاک تصمیم‌گیری خواهد بود. این در حالی است که شرکت پتروشیمی شیمی بافت می‌تواند به دلایل فوق، این پیشنهاد را مردود اعلام نماید.

۳-۵-۲: اعتبار قیمت پیشنهادی، ۹۰ روز پس از آخرین مهلت تسلیم پاکت پیشنهادها می‌باشد که پس از اتمام مدت مذکور و قبل از تعیین برنده، با موافقت مناقصه‌گران و پس از تعیین برنده، با موافقت برنده مناقصه، به مدت زمان اعلام شده توسط مناقصه‌گذار، قابل تمدید خواهد بود.

۳-۵-۳: مناقصه‌گران مجاز به ارائه پیشنهاد قیمت در خارج از فرمت مندرج در اسناد مناقصه نبوده و هرگونه پیشنهاد قیمت به صورت مشروط و مخدوش و هرگونه تغییر اسناد مناقصه و پیوست‌های آن و یا قید شروط و نکاتی در اسناد از سوی مناقصه‌گر، موجب رد پیشنهاد مذکور بوده؛ لذا در هر زمان از فرایند برگزاری مناقصه و انجام



خرید مشخص شود. موارد مذکور توسط مناقصه گر رعایت نگردیده است، پیشنهاد مناقصه گر ابطال و ضمانت شرکت در مناقصه وی ضبط خواهد شد.

#### ۳-۶ نحوه تحویل پیشنهادات:

مناقصه گران می بایست پیشنهادات خود را در مهلت مقرر به صورت حضوری یا پستی به دبیرخانه حراست شرکت پتروشیمی شیمی بافت تحویل نمایند. همچنین اصلح است پیشنهاد به صورت حضوری و با اعزام نماینده به همراه معرفی نامه، ارسال گردد؛ در غیر این صورت، مناقصه گزار هیچ مسئولیتی در قبال بروز هرگونه اشکال احتمالی ندارد.

#### ماده ۴. محل و زمان تحویل پیشنهادات و بازگشایی پاکات

| موضوع                | توضیحات                                                                                                                          |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| محل تحویل پیشنهادات  | تهران، بلوار نلسون ماندلا (آفریقا)، بالاتر از چهار راه جهان کودک، خیابان پدیدار، پلاک ۲۲، دبیرخانه حراست شرکت پتروشیمی شیمی بافت |
| زمان تحویل پیشنهادات | حداکثر تا ساعت ۱۶ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۲۸                                                                                   |

تبصره ۱: پس از اتمام زمان ارائه پیشنهاد، به هیچ وجه امکان تحویل، تعویض، تغییر و یا استرداد پیشنهاد برای مناقصه گر وجود ندارد.

تبصره ۲: مناقصه گزار می تواند به صلاح دید خود تا قبل از پایان مهلت تحویل پیشنهادات، مهلت مذکور را تمدید نماید.

#### ماده ۵. ارائه نظرات و طرح سؤالات

مناقصه گرانی که در ارتباط با اسناد مناقصه، ابهام یا سؤالی داشته باشند، می توانند سؤالات خود را حداکثر ۳ روز پیش از موعد ارسال اسناد مناقصه به نشانی پست الکترونیکی [dabirkhaneh@shimibaft.com](mailto:dabirkhaneh@shimibaft.com) ارسال و پاسخ دریافت نمایند. نحوه ارسال و پاسخگویی به سؤالات صرفاً از طریق پست الکترونیکی می باشد. شایان ذکر است درج موضوع و شماره مناقصه به عنوان موضوع پست الکترونیکی ارسالی الزامی است. همچنین مناقصه گران می توانند جهت طرح سؤالات در خصوص مناقصه و تکمیل و تحویل اسناد با شماره ۱۵-۰۲۱۸۸۶۷۶۸۱۴ داخلی ۲۸۵ تماس برقرار کنند.

۵-۱: بدیهی است مسئولیت عدم پاسخگویی به سؤالات دیر هنگام به عهده مناقصه گران خواهد بود. عدم اظهار نظر مناقصه گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه می باشد.

۵-۲: در صورت ضرورت اصلاح و یا تکمیل اسناد مناقصه، مناقصه گزار می تواند تا یک روز کاری پیش از آخرین مهلت تحویل پاکات پیشنهادی، موضوع را به صورت اصلاحیه، به اطلاع تمامی کارفرمان اسناد مناقصه برساند. این امر از طریق پست الکترونیک به آنان اعلام می گردد. اصلاحیه از اجزای جدانشدنی اسناد مناقصه محسوب می گردد.

۵-۳: شرکت پتروشیمی شیمی بافت بنا به تشخیص خود در صورت نیاز به رفع هرگونه ابهام در اسناد مناقصه، جلسه رسمی با مناقصه گران برگزار می نماید. تاریخ برگزاری این جلسه از طریق کمیسیون معاملات شرکت پتروشیمی شیمی بافت به اطلاع شرکت کنندگان در مناقصه خواهد رسید.

۵-۴: هرگونه استناد مناقصه گر به مذاکرات شفاهی و تلفنی مسموع نمی باشد.



## ماده ۶. شرایط عمومی مناقصه

- ۶-۱: مناقصه‌گران تمامی اطلاعات دریافتی را محرمانه تلقی کرده و از افشای آن تحت هر شرایطی، خودداری می‌کنند.
- ۶-۲: مناقصه‌گران با ارسال پیشنهاد خود، صریحاً و بدون قید و شرط موافقت می‌نمایند که ملزم به رعایت تمامی مفاد و مندرجات اسناد مناقصه و نیز تصمیمات کمیسیون معاملات مناقصه‌گزار می‌باشند و با آگاهی کامل نسبت به مسئولیت و تعهدات خود، اقدام به ارائه پیشنهاد نموده‌اند.
- ۶-۳: موارد رد پیشنهادات به شرح زیر می‌باشد:
- پیشنهادهای مبهم، مشروط، مخدوش، ناقص.
  - پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر واصل گردد.
  - پیشنهادهایی که به نحوی از انحاء مغایر با مشخصات و سایر شرایط اسناد مناقصه باشند.
  - پیشنهادهایی که به علت ضرورت تجدید یا لغو مناقصه اعاده می‌شوند.
  - در صورت احراز وجود اعضای هیئت‌مدیره و یا سهام‌داران مشترک در دو یا چند شرکت حاضر در مناقصه کلیه پیشنهادات این مناقصه‌گران از دور مناقصه خارج می‌شوند.
  - پیشنهادهایی که پکت "الف" (تضمین شرکت در مناقصه) نداشته باشند و یا تضمین ارائه‌شده آنها ناقص و یا غیرمنطبق با فرمت قابل قبول شرکت پتروشیمی شیمی بافت باشد، مردود خواهند شد و سایر پاکات این مناقصه‌گران بازگشایی نمی‌گردند.
- ۶-۴: شرکت کنندگانی که پس از خرید اسناد مناقصه تصمیم به انصراف از ارائه پیشنهاد دارند، لازم است طی نامه کتبی انصراف خود از ارائه پیشنهاد را حداکثر تا یک روز قبل از انقضای مهلت تحویل پاکات، به مناقصه‌گزار اعلام نمایند.
- ۶-۵: چنانچه شرکت پتروشیمی شیمی بافت به هر علت از انجام خرید منصرف گردد، تضمین برنده مناقصه مسترد خواهد شد و برنده مناقصه در این صورت حق هیچ‌گونه ادعای جبران خساراتی از این بابت نخواهد داشت.
- ۶-۶: هیچ‌گونه تصرف و تغییری در اسناد مناقصه نباید از طرف مناقصه‌گران صورت گیرد. در غیر این صورت و یا در صورت عدم اجرای کامل مفاد و شرایط مناقصه، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود. این در حالی است که شرکت پتروشیمی شیمی بافت حق دارد، چنین پیشنهادی را مردود و از دور مناقصه خارج نماید.
- ۶-۷: مناقصه‌گران اقرار می‌نمایند شریک تجاری هیچ یک از مناقصه‌گران شرکت کننده در این مناقصه نیستند و از اعلام قیمت سایر شرکت کنندگان مطلع نبوده و در صورت احراز هرگونه تبانی بین مناقصه‌گران، ضمن رد پیشنهاد قیمت و گنجاندن در فهرست سیاه تأمین کنندگان، مطابق ضوابط و مقررات رفتار خواهد شد.
- ۶-۸: در صورت اعلام مراجع ذی‌ربط یا دستگاه‌های نظارتی و بالادستی شرکت پتروشیمی شیمی بافت مبنی بر عدم اهلیت یا صلاحیت مناقصه‌گران برای معامله با شرکت پتروشیمی شیمی بافت، پیشنهادهای مذکور در هر مرحله، از دور مناقصه خارج شده و هیچ‌گونه اعتراضی از سوی مناقصه‌گران مسموع نمی‌باشد.
- ۷-۹: زبان مناقصه، زبان فارسی می‌باشد و کلیه مکاتبات به جز اصطلاحات فنی می‌بایست به زبان فارسی ارسال گردد.

## ماده ۷. حدنصاب تعداد مناقصه‌گران

حدنصاب تعداد مناقصه‌گران در این مناقصه، حداقل سه/۳ مناقصه‌گر در مرحله بازگشایی پیشنهاد قیمت، می‌باشد.

**ماده ۸. نحوه گشایش پیشنهادهای و تعیین برنده مناقصه****۸-۱ گشایش پاکت‌های پیشنهادی به ترتیب زیر خواهد بود:**

۹-۱-۱ تشکیل جلسه کمیسیون معاملات در زمان و مکان مقرر.

۹-۱-۲ اعلام اسامی مناقصه‌گران.

۹-۱-۳ گشودن پاکت "الف" (تضمین) و کنترل و احراز کامل بودن آن.

۹-۱-۴ گشودن پاکت "ب" مناقصه‌گرانی که پاکت الف آن‌ها تأیید شده است.

۹-۱-۵ گشودن پاکت "ج" (قیمت) مناقصه‌گرانی که پاکت "الف و ب" آن‌ها تأیید شده است.

**۸-۲ نحوه تعیین برنده مناقصه**

پاکت قیمت "ج" مناقصه‌گرانی که پاکت "الف" و "ب" آن‌ها مورد تأیید کمیسیون معاملات قرار گرفته باشد در همان جلسه بازگشایی شده و کمترین قیمت کل پیشنهادی به‌عنوان برنده مناقصه انتخاب می‌گردد. برنده دوم در صورتی اعلام می‌شود که تفاوت قیمت کل پیشنهادی وی با برنده اول، برابر یا کمتر از پنج درصد مبلغ برنده اول باشد. همچنین برنده سوم در صورتی اعلام می‌شود که تفاوت قیمت کل پیشنهادی وی با برنده اول، برابر یا کمتر از ده درصد مبلغ برنده اول باشد.

**تبصره ۱:** در صورت صلاحدید و تعیین موضوع مشخص، کمیسیون معاملات می‌تواند با اعلام تنفس در جلسه کمیسیون، موضوع را جهت بررسی و اعلام نظر به کمیته فنی بازرگانی ارجاع نموده و پس از دریافت نظرات آن کمیته، تصمیمات لازم در مورد پذیرش یا عدم‌پذیرش پیشنهادها را اتخاذ نماید.

**تبصره ۲:** در صورت ناقص و یا مبهم بودن هر یک از پاکت‌های پیشنهادی مناقصه‌گران، پاکت‌های بعدی ایشان مورد بررسی قرار نگرفته و پیشنهاد مناقصه‌گر مربوطه، مردود و از دور مناقصه خارج خواهد شد. همچنین تضمین شرکت در مناقصه و پاکت "ج" ارائه شده شرکت مزبور، به نماینده رسمی ایشان عودت خواهد شد. این در حالی است که کمیسیون معاملات می‌تواند به صلاحدید خود از نواقص جزئی چشم‌پوشی کرده و یا فرصت رفع نقص متناسب و یکسان را به همه مناقصه‌گران ارائه نماید.

**ماده ۹. مراحل ارجاع کار به برنده مناقصه**

با مشخص شدن برنده مناقصه، مراتب به‌صورت کتبی به برنده اعلام خواهد شد تا حداکثر ظرف ده (۱۰) روز کاری، نسبت به تسلیم ضمانت‌نامه انجام تعهدات به میزان ۱۰٪ (ده درصد) مجموع قیمت کل پیشنهادی و گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکاران منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی به شرکت پتروشیمی شیمی بافت و متعاقباً امضای قرارداد اقدام نماید.

**تبصره ۱:** چنانچه برنده اول از ارائه تضمین انجام تعهدات، گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکاران منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی و یا امضای قرارداد در زمان تعیین‌شده امتناع نماید، ضمانت‌نامه وی ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد می‌گردد. در صورت امتناع نفر دوم ضمانت‌نامه وی ضبط و قرارداد با نفر سوم منعقد می‌گردد که در صورت امتناع، تضمین برنده سوم نیز ضبط و مناقصه تجدید می‌گردد.

**تبصره ۲:** چنانچه ظرف مدت ده (۱۰) روز کاری، امکان ارائه ضمانت‌نامه انجام تعهدات و انجام موارد فوق برای برنده مناقصه میسر نگردد، مدت مذکور در صورت تأیید شرکت پتروشیمی شیمی بافت، حداکثر تا ده (۱۰) روز کاری دیگر نیز قابل تمدید خواهد بود که براین اساس مدت‌زمان تمدید شده به مدت اعتبار پیشنهاد قیمت برنده مناقصه اضافه خواهد شد.



## ماده ۱۰. رسیدگی به شکایات

کمیسیون معاملات شرکت پتروشیمی شیمی بافت مسئول رسیدگی به کلیه شکایات مناقصه‌گران می‌باشد. شکایات احتمالی می‌بایست حداکثر طی پنج‌روز کاری پس از اعلام نتایج، جهت رسیدگی در کمیسیون فوق، به مدیر عامل شرکت پتروشیمی شیمی بافت تحویل گردد.

تبصره: شکایات در موضوعات زیر مسموع نمی‌باشد:

- ترجیح مناقصه‌گران داخلی،
- اعتراضاتی که بیش از پنج‌روز کاری پس از اعلام نتایج، تحویل شده باشد.
- شکایت برنده مناقصه پس از انعقاد قرارداد.

## ماده ۱۱. تجدید و لغو مناقصه

الف - مناقصه در شرایط زیر تجدید می‌گردد:

- ۱- کم‌بودن تعداد مناقصه‌گران از حدنصاب تعیین شده در اسناد مناقصه؛
- ۲- پایان مدت اعتبار پیشنهادها و عدم موافقت مناقصه‌گران و یا برنده مناقصه با تمدید آن.
- ۳- امتناع برندگان اول، دوم، سوم مناقصه از انعقاد قرارداد؛
- ۴- پایین بودن قیمت پیشنهادی در مناقصه به نحوی که به تشخیص کمیته فنی بازرگانی و تأیید اعضای کمیسیون معاملات، امکان انجام تعهدات وجود نداشته باشد.
- ۵- مبلغ پیشنهادی برنده در مناقصه به تشخیص کمیسیون معاملات با برآورد معامله اختلاف فاحش و غیرقابل قبول داشته و توجیه اقتصادی طرح را منتفی نموده و مناقصه‌گر آن را تعدیل ننماید.
- ۶- رأی کمیته رسیدگی به شکایات.
- ۷- بنا به تشخیص واحد درخواست‌کننده، تغییر بخش عمده‌ای از اقلام خرید یا مشخصات فنی کالا، خدمات و یا تجهیزات ضروری باشد.

ب - مناقصه در شرایط زیر لغو می‌گردد:

- ۱- نیاز به خرید کالا یا خدمات موضوع مناقصه منتفی شده باشد؛
- ۲- تغییرات زیادی در اسناد مناقصه لازم باشد و موجب تغییر در ماهیت مناقصه گردد؛
- ۳- پیشامدهای غیرمترقبه نظیر جنگ، زلزله، سیل و مانند آن‌ها که از طریق مراجع قانونی اعلام شود؛
- ۴- رأی کمیسیون معاملات درخصوص بررسی شکایات؛
- ۵- تشخیص کمیسیون معاملات مبنی بر احتمال تبانی و یا ارتباطات خارج از چهارچوب تعریف شده و یا افشای اطلاعات معاملاتی شرکت پتروشیمی شیمی بافت توسط مناقصه‌گران.

## ماده ۱۲. قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی

کلیه مناقصه‌گران در امور مرتبط با این مناقصه، موظف به رعایت قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸/۰۲/۱۵ مجلس شورای اسلامی می‌باشند.



## پیوست شماره ۱-۱ شرایط مناقصه: فرم پیشنهاد قیمت

شماره مناقصه 1403MN69

(TK-801):

| ردیف                                   | شرح                                                                                        | مقدار / تعداد | قیمت واحد | قیمت کل پیشنهادی (ریال) |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|-------------------------|
| ۱                                      | ساخت مخزن مشابه (TK-801) و متعلقات مربوطه<br>(مطابق با مشخصات فنی - پیوست ۲-۲ طرح قرارداد) | ۲ دستگاه      |           |                         |
| ۲                                      | حمل و نقل دو دستگاه مخزن و متعلقات مربوطه                                                  | ۱ مجموعه      |           |                         |
| ۳                                      | نصب مخزن مشابه (TK-801) و متعلقات مربوطه                                                   | ۲ دستگاه      |           |                         |
| جمع کل                                 |                                                                                            |               |           |                         |
| قیمت کل پیشنهادی (به حروف): ..... ریال |                                                                                            |               |           |                         |

## شرایط:

- مدت اعتبار پیشنهاد قیمت از پایان مهلت تسلیم پیشنهاد ۹۰ روز می باشد.
- ارائه پیشنهاد قیمت به صورت ریالی بوده و پیشنهاداتی که به صورت ارزی ارائه شوند قابل بررسی نبوده و مردود اعلام خواهند شد.
- در صورت وجود اختلاف بین مبلغ عددی پیشنهاد قیمت کل و مبلغ مذکور به حروف، مبلغ کل به حروف ملاک تصمیم گیری خواهد بود، این در حالی است که مناقصه گزار می تواند به دلیل وجود این مغایرت، پیشنهاد مربوطه را مردود اعلام نماید.
- در صورت وجود اختلاف بین قیمت واحد و قیمت کل، قیمت کمتر ملاک تصمیم گیری خواهد بود، این در حالی است که مناقصه گزار می تواند به دلیل وجود این مغایرت، پیشنهاد مربوطه را مردود اعلام نماید.
- تحويل پیشنهاد توسط مناقصه گر به منزله قبول تمامی شرایط مناقصه گزار بوده و مناقصه گر اذعان می دارد که با آگاهی کامل نسبت به تسلیم پیشنهاد اقدام نموده است.
- قیمت پیشنهادی مندرج در این فرم قطعی بوده و هیچ گونه افزایش، تحت هر عنوان و شرایط به آن تعلق نمی گیرد.
- مبلغ پیشنهادی فوق الذکر شامل بهای کلیه خدمات و تجهیزات، اعم از ایاب و ذهاب، بیمه پرسنل و کلیه هزینه های مرتبط می باشد و اضافه بر مبلغ پیشنهادی فوق الذکر، هیچ گونه مبلغ دیگری تحت هر عنوان به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.
- پیمانکار مکلف به انجام دستور العمل مبارزه با پولشویی می باشد.
- در صورت درخواست پیش پرداخت، در قبال ۱/۵ برابر ضمانتنامه بانکی این امر قابل انجام است و سقف پیش پرداخت معادل ۳۰ درصد مبلغ کل قرارداد است.
- تسویه حساب باقی مانده مبلغ قرارداد پس از تحويل کامل اقلام و تایید فنی بر اساس توضیحات ارائه شده در اسناد خواهد بود.
- مبالغ پیشنهادی فوق الذکر بدون احتساب مالیات ارزش افزوده بوده و در صورت ارائه گواهینامه معتبر ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده و درج در فاکتور نهایی فروش، مبلغ مذکور قابل پرداخت است.

مهر و امضای مجاز

قرائن شد و به طور کامل مورد قبول می باشد و رعایت خواهد شد.



## پیوست شماره ۱-۲ شرایط مناقصه: نمونه امضای مجاز صاحبان امضا

| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | نمونه امضا |
|------|--------------------|-----|------------|
| ۱    |                    |     |            |
| ۲    |                    |     |            |
| ۳    |                    |     |            |
| ۴    |                    |     |            |
| ۵    |                    |     |            |

- نحوه امضای اوراق بهادار برابر روزنامه رسمی شماره .....
- امضای کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور از جمله چک، سفته، برات، و قراردادهای و عقود اسلامی با ..... همراه با مهر شرکت معتبر می باشد.



## پیوست شماره ۱-۳ شرایط مناقصه: فرم اطلاعات کلی

|                                                        |                                    |                                        |                      |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|----------------------|
|                                                        |                                    |                                        | نام شرکت:            |
|                                                        |                                    |                                        | موضوع فعالیت شرکت:   |
| <input type="checkbox"/> تعاونی                        | <input type="checkbox"/> سهامی خاص | <input type="checkbox"/> سهامی عام     | نوع شرکت:            |
| <input type="checkbox"/> سایر موارد (با ذکر نام) ..... |                                    | <input type="checkbox"/> مسئولیت محدود |                      |
|                                                        | شماره ثبت:                         |                                        | شناسه ملی:           |
|                                                        | شماره تلفن:                        |                                        | تاریخ ثبت:           |
|                                                        | کد کارگاه:                         |                                        | کد اقتصادی:          |
|                                                        |                                    |                                        | وبسایت:              |
|                                                        | شماره نمابر:                       |                                        | تلفن همراه مدیرعامل: |
|                                                        | پست الکترونیکی:                    |                                        | کد پستی:             |
|                                                        |                                    |                                        | نشانی قانونی شرکت:   |
|                                                        | تلفن مستقیم:                       |                                        | نام نماینده شرکت:    |
|                                                        | پست الکترونیکی:                    |                                        | تلفن همراه:          |

تذکر مهم: ارائه لیست اسامی و تصویر مدارک هویتی (کارت ملی و شناسنامه) مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره و سهام داران به ضمیمه این فرم در محتویات پاکت (ب) الزامی می باشد.



## پیوست شماره ۱-۴ شرایط مناقصه: فرم نمونه ضمانت نامه شرکت در مناقصه

نظر به اینکه \* به نشانی:

مایل است در مناقصه \* \* \* \* شرکت نماید، این \*\*

از \* ، در مقابل \* \* \* ، برای مبلغ ..... ریال تضمین و تعهد می نماید چنانچه

\*\*\*

به این \* \* اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط

یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان

ریال هر مبلغی را که \* \* \* \* مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی \* \* \*

بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد،

بی درنگ در وجه یا حواله کرد. \* \* \*

مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز معتبر می باشد.

این مدت بنابه درخواست کتبی \* \* \* تا قبل از پایان وقت اداری روز سررسید برای مدتی که درخواست شود

قابل تمدید است و در صورتی که \* \* \* نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا \*

موجب این تمدید را فراهم نسازد و \* \* \* را موافق با تمدید نماید، \* \* \* متعهد است بدون اینکه احتیاجی

به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانت نامه را در وجه یا حواله کرد. \* \* \* پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانت نامه در مدت مقرر از سوی \* \* \* مطالبه نشود، ضمانت نامه در سررسید، خودبه خود

باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد

\* عنوان کامل مناقصه گر

\*\* عنوان بانک

\*\*\* عنوان کامل دستگاه مناقصه گزار (شرکت پتروشیمی شیمی بافت)

\*\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر

تبصره ۱: نام مناقصه گزار می بایست به صورت کامل "شرکت پتروشیمی شیمی بافت" در ضمانت نامه

فوق درج گردد.

تبصره ۲: درج کد سپام (کد ارائه شده توسط بانک مرکزی) در ضمانت نامه ارائه شده الزامی می باشد.

|                       |                                  |                |                |
|-----------------------|----------------------------------|----------------|----------------|
| شماره حساب بانک رفاه: | ۲۶۲۷۸۹۱۳۹                        | شناسه ملی:     | ۱۰۱۰۱۴۸۸۰۵۳    |
| نام صاحب حساب:        | پتروشیمی شیمی بافت               | شماره اقتصادی: | ۴۱۱۱-۹۷۶۴-۵۹۳۷ |
| شماره شب:             | IR11-0130-1000-0000-0262-7891-39 | کد پستی:       | ۱۵۱۸۸۴۴۸۱۳     |



## پیوست شماره ۱-۵ شرایط مناقصه: فرم نمونه ضمانتنامه انجام تعهدات

نظر به اینکه \* به نشانی:

به این \*\* اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد \*\*\*\*

را با \*\*\* دارد، این \*\* از \*

در مقابل \* \* \* ، برای مبلغ

می گیرد، تضمین و تعهد می نماید در صورتی که \*\*\*

اطلاع دهد که \* از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان

\*\*\* مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی \*\*\* بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه

یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد \*\*\* بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز

وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که \* \* \*

این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \* موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند \* \* \*

متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \* \* \*

پرداخت کند.

\* عنوان کامل مناقصه گر

\*\* عنوان بانک

\*\*\* عنوان کامل دستگاه مناقصه گزار (شرکت پتروشیمی شیمی بافت)

\*\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر

تبصره ۱: نام مناقصه گزار می بایست به صورت کامل "شرکت پتروشیمی شیمی بافت" در ضمانتنامه فوق درج گردد.

تبصره ۲: درج کد سپام (کد ارائه شده توسط بانک مرکزی) در ضمانتنامه ارائه شده الزامی می باشد.

**پیوست شماره ۱-۶ شرایط مناقصه: تعهدنامه عدم تغییر در مفاد اسناد مناقصه**

شرکت ..... به شناسه ملی .....، اذعان می‌دارد اسناد مناقصه شماره 1403MN69 با موضوع ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801 را از طریق سایت شرکت پتروشیمی شیمی بافت به نشانی [www.shimibaft.com](http://www.shimibaft.com) دریافت نموده و اقرار می‌نماید اسناد ارائه شده در پاکت پیشنهاد خود را ضمن رعایت شرط امانت‌داری، عیناً مطابق سند دریافت شده و بدون هیچ‌گونه تصرف و تغییری در اسناد مناقصه، آماده و ارائه نموده است. در غیر این صورت در هر مرحله‌ای از مناقصه خلاف این موضوع ثابت شود، پیشنهاد این مناقصه‌گر مردود و از دور مناقصه خارج می‌گردد. همچنین اگر در مراحل بعدی و حتی پس از انعقاد قرارداد، مشخص شود که این شرکت تغییری در مستندات ایجاد نموده است، مناقصه‌گزار اختیار دارد تا نسبت به مطالبه جرایم و کلیه خسارات مادی و معنوی وارده به خود، از طریق مراجع قضایی اقدام نماید.



پیوست شماره ۲ – طرح قرارداد

## طرح قرارداد

### ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801

شرکت پتروشیمی شیمی بافت

شرکت .....

شماره قرارداد: .....

تاریخ: .....



این قرارداد بین شرکت پتروشیمی شیمی بافت (سهامی خاص)، به شماره ثبت ۱۰۴۹۱۳، شناسه ملی ۱۰۱۰۱۴۸۸۰۵۳ و کد اقتصادی ۴۱۱۹۷۶۴۵۹۳۷ به نشانی: تهران، بلوار نلسون ماندلا (آفریقا)، بالاتر از چهار راه جهان کودک، خیابان پدیدار، پلاک ۲۲، کدپستی ۱۵۱۸۸۴۴۸۱۳، تلفن ۱۵-۸۸۶۷۶۸۱۴، نمابر ۸۸۶۷۶۸۱۶ با نمایندگی آقای محمد علی رستمی با سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و آقای معین رضا علیزاده یکتا با سمت رئیس هیئت مدیره که در این قرارداد به اختصار "کارفرما" نامیده می‌شود از یک طرف و شرکت ..... به شماره ثبت .....، شناسه ملی ..... و کد اقتصادی ..... به نشانی: ..... کدپستی .....، تلفن .....، نمابر .....، با نمایندگی آقایان ..... با سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و ..... با سمت عضو هیئت مدیره که در این قرارداد به اختصار "پیمانکار" نامیده می‌شود از طرف دیگر، بر اساس شرایط، مواد و مفاد ذیل در شهر تهران منعقد گردید.

### تعاریف

اصطلاحات و لغات بکار رفته در این قرارداد دارای معنایی به شرح ذیل می‌باشند.

**نرخ ارز مورد تأیید:** منظور آخرین نرخ روزانه فروش حواله یورو اعلامی در سامانه سنا می‌باشد.

**صورتحلیسه تحویل به انبار:** صورتحلیسه ای است که پس از تحویل کامل کالا به انبار کارفرما، توسط کارفرما تنظیم خواهد شد. تنظیم صورتحلیسه مذکور هیچ تاثیری در مسئولیت های پیمانکار و انجام تعهدات قراردادی وی ندارد.

**گواهی تحویل مقدماتی:** گواهی است که پس از تحویل کامل کالا و در صورت تأیید اقلام و صحت عملکرد آنها از سوی کارفرما تا پنج روز کاری صادر می‌شود.

**گواهی تحویل نهایی:** گواهی است که پس از اتمام دوره تضمین کالای موضوع قرارداد و در صورت انجام کامل تعهدات قراردادی پیمانکار و تأیید نماینده فنی کارفرما، تا سه روز کاری توسط کارفرما صادر می‌شود. روز، هفته و ماه: روز، هفته و ماه تقویمی شمسی خواهد بود، مگر اینکه خلاف آن تصریح شود.

**توضیح:** استفاده از تعاریف فوق در حالت جمع در متن قرارداد و پیوسته‌های آن، از نظر معنی با مفرد آن یکسان بوده و با همان معانی تعریف شده در این ماده، تعریف می‌گردد.



## ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801، انجام تست‌های پذیرش گارانتی و خدمات پس از فروش ۱۰ سال با تمام متعلقات مندرج در مشخصات فنی مربوط به آن‌ها در پیوست شماره دو ضمیمه این قرارداد ذکر گردیده است و جزء لاینفک این قرارداد می‌باشد و تحویل آن در محل تعیین شده در مفاد این قرارداد به ترتیب و به نحوی است که در اسناد و مدارک این قرارداد منعکس می‌باشد.

تبصره: چنانچه هرگونه تغییر و تصحیح در مفاد این قرارداد ضروری گردد، تغییرات باید از طریق مذاکره و بصورت کتبی انجام گرفته و پس از طی تشریفات قانونی لازم توسط طرفین امضاء گردد.

## ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد

۲-۱ اسناد و مدارک ذیل در مجموع، پیمان بین کارفرما و پیمانکار را تشکیل می‌دهند و هریک به عنوان اجزا قرارداد محسوب می‌شوند؛ در صورت بروز اختلاف و تعارض بین مدارک فنی اولویت آن‌ها به شرح ذیل می‌باشد:

(۱) قرارداد حاضر

(۲) شرح خدمات دستگاه مخزن مشابه TK-801 (پیوست شماره ۱)

(۳) مشخصات فنی دستگاه مخزن مشابه TK-801 (پیوست شماره ۲)

(۴) جدول نرخ قیمت پیشنهادی (LOP) (پیوست شماره ۳)

(۵) دستورالعمل HSE پیمانکاران اجرایی (پیوست شماره ۴)

(۶) موافقتنامه حفظ اسرار فنی و تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی (پیوست شماره ۵)

۲-۲ اسناد تکمیلی که حین اجرای قرارداد و به منظور انجام خدمات موضوع قرارداد به پیمانکار ابلاغ می‌شود یا بین طرفین قرارداد مبادله می‌گردد نیز جزو اسناد و مدارک قرارداد به شمار می‌آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت الحاقیه، صورتجلسه، مشخصات فنی، نقشه و دستور کار باشد که باید به امضاء مجاز طرفین و یا نمایندگان آنها برسد.

۲-۳ اصلاحیه‌ها، صورتجلسه‌ها و الحاقیه‌ها به ترتیب آخرین تاریخ صدور و با توجه به ارتباطی که با هر یک از ردیف‌های فوق دارند، نسبت به ردیف‌های مذکور دارای اولویت خواهند بود.

۲-۴ مدارک پیمان مکمل یکدیگر بوده و رعایت اولویت‌ها به صورت فوق تنها در جهت انجام صحیح کارها می‌باشد و شرح‌های تکمیلی که احياناً در بعضی از قسمتهای قرارداد آمده و در قسمتهای دیگر تکرار



مجدد نشده است از موارد تناقض محسوب نمی شود و در این رابطه هیچگونه ادعایی از طرف پیمانکار مسموع نخواهد بود.

۵-۲ در صورت ابلاغ هرگونه تغییر یا دستورکار جدید از طرف کارفرمای اصلی پروژه و یا کارفرما، این مورد می بایست به صورت الحاقیه و با توافق و امضاء طرفین به قرارداد حاضر افزوده شود.

### ماده ۳-تاریخ تنفیذ، شروع و مدت قرارداد

- ۱-۳ این قرارداد از تاریخ امضا نافذ است و تا پایان دوره تضمین معتبر می باشد.
- تبصره ۱: در صورتی که ظرف ۵ روز کاری پس از ابلاغ قرارداد، پیمانکار تضامین پیش پرداخت و انجام تعهدات را ارائه ننماید، روز ششم کاری پس از ابلاغ قرارداد تاریخ شروع قرارداد تلقی خواهد شد.
- ۲-۳ مدت زمان تحویل موضوع قرارداد از تاریخ امضا قرارداد به مدت...ماه بوده و پیمانکار متعهد است تمامی خدمات موضوع این قرارداد را پس از تایید کارفرما، در مهلت مقرر فوق الذکر به کارفرما تحویل نماید.
- تبصره ۱: در صورتی که واریز پیش پرداخت بیش از یک ماه شمسی به طول بیانجامد؛ مازاد بر یک ماه زمان تاخیر، به میزان مدت زمان قرارداد افزوده خواهد شد.
- تبصره ۲: روز کار مطابق با تقویم کشور جمهوری اسلامی ایران می باشد.
- ۳-۳ پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر یک هفته از تاریخ تنفیذ قرارداد، برنامه زمانبندی تامین و تحویل اقلام موضوع قرارداد را بر اساس برنامه زمانبندی که از سوی پیمانکار به کارفرما ارائه می گردد، جهت تصویب کارفرما به وی ارائه نماید.
- ۴-۳ حداکثر پس از ۷ ( هفت ) روز تقویمی از زمان تنفیذ قرارداد، جلسه توجیه فنی (KOM) برگزار می گردد.

### ماده ۴-مبلغ قرارداد

- ۴-۱ مبلغ کل قرارداد برای تحویل تمامی اقلام و انجام تمامی تعهدات موضوع قرارداد توسط پیمانکار (مطابق با ماده ۱ قرارداد حاضر و جدول ذیل این ماده) برابر است با.....عدد.....(.....حروف.....) ریال.
- تبصره ۳: تمامی قیمت های واحد مندرج در قرارداد به استثناء مورد تبصره ۲ تا پایان دوره قرارداد و همچنین اقلام اختیاری از جمله لوازم یدکی دوسالانه به مدت ۱۲ ماه از تاریخ شروع قرارداد ثابت و قطعی بوده و هیچگونه تعدیلی، تحت هیچ شرایطی (اعم از نوسان نرخ ارز و...)، به آن تعلق نخواهد گرفت.
- مالیات بر ارزش افزوده و نرخ آن در مبلغ قرارداد لحاظ نشده و در صورت ارائه صورتحساب الکترونیکی از سامانه مودیان مالیاتی و درج ارزش افزوده در صورتحساب فوق ، قابل پرداخت خواهد بود.



## بلوک ۱ (TK-801) :

| ردیف                                   | شرح                                                                                        | مقدار / تعداد | قیمت واحد | قیمت کل پیشنهادی (ریال) |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|-------------------------|
| ۲                                      | ساخت مخزن مشابه (TK-801) و متعلقات مربوطه<br>(مطابق با مشخصات فنی - پیوست ۲-۲ طرح قرارداد) | ۲ دستگاه      |           |                         |
| ۳                                      | حمل و نقل دو دستگاه مخزن و متعلقات مربوطه                                                  | ۱ مجموعه      |           |                         |
| ۴                                      | نصب مخزن مشابه (TK-801) و متعلقات مربوطه                                                   | ۲ دستگاه      |           |                         |
| جمع کل                                 |                                                                                            |               |           |                         |
| قیمت کل پیشنهادی (به حروف): ..... ریال |                                                                                            |               |           |                         |

## ماده ۵- صدور صورتحساب

رعایت شرایط زیر در تنظیم صورتحساب از سوی پیمانکار الزامی بوده و عدم رعایت آنها موجب عودت صورتحساب خواهد شد.

ا. پیمانکار می بایست پس از تحویل کامل کالا به انبار کارفرما و دریافت گواهی تحویل مقدماتی، نسبت به ارسال صورتحساب به کارفرما اقدام نماید.

ب. ارزش صورتحسابهایی که پیمانکار در قالب این قرارداد صادر می نماید، می بایست معادل ۱۰۰٪ مبلغ اقلام تحویلی و خدمات بسته بندی و حمل کالا باشد.

ت. صورتحسابها می بایست مطابق با ماده ۱۶۹ قانون مالیاتهای مستقیم سازمان امور مالیاتی و در فرمت قابل قبول سازمان امور مالیاتی بصورت کامل، با ذکر شماره قرارداد، کدپستی، کد اقتصادی و شناسه ملی تنظیم گردند.

ث. مسئولیت ارائه مستندات لازم و کافی جهت ارزیابی صورتحساب بعهد پیمانکار است.

سایر مدارکی که می باید همراه صورتحساب به کارفرما ارائه گردد، در صورت نیاز، توسط کارفرما اعلام خواهد شد.

ج. پیمانکار ملزم به رعایت و اجرای دستورالعمل اجرایی مبارزه با پولشویی و کلیه آئین نامه های اجرایی و ابلاغی از سوی وزارت امور اقتصادی و دارایی، مرکز اطلاعات مالی و شورای عالی مبارزه با پولشویی و سایر مصوبات هیات وزیران و بانک مرکزی در این خصوص بوده و هیچگونه مسئولیتی از این بابت متوجه کارفرما نخواهد بود.

**ماده ۶- شرایط پرداخت**

- ۶-۱ سی درصد (۳۰٪) از مبلغ قرارداد به عنوان پیش پرداخت درازاء ارائه اسناد زیر به پیمانکار پرداخت می شود:
- الف) ضمانت نامه بانکی پیش پرداخت معادل ۱/۵ برابر مبلغ پیش پرداخت.
- ب) ضمانت نامه حسن انجام تعهدات معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد که تا یکماه پس از پایان دوره تضمین معتبر باشد.
- ۶-۲ چهل درصد (۴۰٪) از مبلغ ردیف های ۱ و ۲ از جدول مبلغ قرارداد ماده ۴ پس از طراحی و ساخت و تکمیل و تحویل در ازای ارائه اسناد زیر و صدور مجوز حمل به پیمانکار پرداخت خواهد شد.
- أ. گزارش بازرسی و تمامی گواهی های مربوطه مطابق با برنامه بازرسی و تست (ITP) تایید شده توسط بازرس (TPI).
- ب. مجوز ترخیص بازرسی (Release Note)
- ت. اسناد حمل و نقل شامل بارنامه، فاکتور تجاری و فهرست بسته بندی (Packing List)
- ۶-۳ پنجاه درصد (۵۰٪) از مبلغ ردیف های ۱ و ۲ و نود درصد (۹۰٪) از ردیف ۳ جدول مبلغ قرارداد ماده ۴ پس از تحویل کامل کالا به سایت پروژه و تایید گزارش تست پذیرش در سایت (SAT) و ارائه رسید تحویل کامل کالا ((material receipt sheet (MRS)) و صدور صورتجلسه تحویل مقدماتی، به پیمانکار قابل پرداخت است.
- ۶-۴ نود درصد (۹۰٪) از مبلغ ردیف ۴ جدول قیمت قرارداد پس از نصب و راه اندازی، ارائه ی فاینال بوک و صدور صورتجلسه تحویل اولیه به پیمانکار قابل پرداخت است.
- ۶-۵ ۱۰ درصد از مبلغ کل قرارداد به عنوان تضمین حسن انجام کار از صورتحسابها کسر و در پایان دوره تضمین در صورتی که موردی جهت کسر وجود نداشته باشد قابل پرداخت است (در صورت عدم ارائه ی ضمانتنامه بانکی حسن انجام کار).
- ۶-۶ تمامی ضمانت نامه ها می بایست بانکی، غیر مشروط، غیر قابل بازگشت، قابل تمدید و به نفع شرکت پتروشیمی شیمی بافت صادر گردد.
- ۶-۷ ضمانت نامه پیش پرداخت یک ماه پس از تحویل کامل موضوع قرارداد و صدور رسید انبار و ضمانت نامه حسن انجام کار یک ماه پس از اتمام دوره تضمین و صدور صورتجلسه تحویل نهایی و ضمانتنامه انجام تعهدات یکماه پس از اتمام دوره تضمین صدور صورتجلسه تحویل نهایی و ارائه ی مفاسد حساب به بیمه تامین اجتماعی، در صورتی که موردی جهت کسر از مطالبات پیمانکار وجود نداشته باشد، به پیمانکار مسترد می شود.



**تبصره ۴:** در صورتیکه کارفرما بر اساس مفاد ماده ۲۵، قرارداد را فسخ نماید، پیمانکار مکلف است نسبت به اعاده پیش پرداخت کارفرما به اضافه ۲۰ درصد و همچنین جرائم خسارت تأخیر مندرج در ماده ۱۸ اقدام نماید. در صورت عدم پرداخت، کارفرما از محل تضامین و مطالبات پیمانکار مبالغ مذکور را وصول خواهد کرد و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و دعوی را از خود سلب و ساقط می نماید. لازم به ذکر است در صورت عدم تکافوی تضامین و مطالبات، کارفرما از طریق مراجع ذیصلاح قضایی اقدام به وصول مابقی خسارات خواهد کرد.

#### ماده ۷- محل تحویل کالا

- ۷-۱ فروشند موظف است کالای موضوع قرارداد را در محل مجتمع تولید MEK کارفرما واقع در خوزستان، بندر ماهشهر، منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی، سایت ۲ تحویل کارفرما نماید.
- ۷-۲ ترم تحویل کالا در پیشنهاد ارائه شده بر اساس اینکوئترمز DDP BIK PETZONE می باشد.
- ۷-۳ مسئولیت بارگیری و هزینه مربوط به بارگیری و حمل و بیمه، تخلیه و ... بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۷-۴ پیمانکار موظف است ۴۸ ساعت قبل از اقدام به بارگیری و ارسال، تمامی هماهنگی های لازم با کارفرما را به انجام برساند و بعد از ارائه مجوز کتبی و موافقت کارفرما، برای بارگیری و حمل اقدام نماید.
- ۷-۵ در صورت وارد آمدن هرگونه آسیبی به دستگاه ها و تجهیزات موضوع قرارداد هنگام بارگیری پیمانکار موظف است نسبت به تعویض اقلام آسیب دیده اقدام نماید.

#### ماده ۸- تعهدات پیمانکار

- ۸-۱ پیمانکار متعهد می شود به محض تنفیذ قرارداد نسبت به تهیه کالای موضوع قرارداد برحسب اولویت تعیین شده اقدام نموده و تاییدیه مدارک فنی کالاهای درخواست شده را به صورت کتبی از کارفرما اخذ نماید.
- ۸-۲ پیمانکار متعهد به تهیه و ارائه گزارشات دوهفتگی از عملیات تأمین و ساخت کالا می باشد و منعی برای بازرسی کارفرما و رصد فرایند ساخت و تولید کالای موضوع قرارداد در کارگاه یا کارخانه پیمانکار با هماهنگی وجود ندارد.
- ۸-۳ پیمانکار باید هنگام نصب و یا آزمایش های پیش از راه اندازی تمام نقائص را در چارچوب قرارداد به سرعت مرتفع سازد، به نحوی که موجب تأخیر برنامه نصب و راه اندازی نشود.
- ۸-۴ پیمانکار تعهد می نماید نسبت به انجام و ارائه خدمات آموزشی به نمایندگان معرفی شده کارفرما در محل سایت پروژه اقدام نموده و آموزش های لازم را جهت بهره برداری و تعمیرات ارائه نماید.



- ۸-۵ پیمانکار متعهد است تمام کالاهای موضوع قرارداد را به صورت نو، غیر مستعمل و اصلی تحویل نماید. کالای مستعمل یا دوباره ساخته شده یا تعمیر شده و همچنین نمونه آزمایشی پذیرفته نخواهد شد، در صورت مستعمل بودن تجهیزات و یا در صورتی که مشخصات فنی کالای تحویل شده توسط پیمانکار، مطابق مشخصات فنی قرارداد نباشد، پیمانکار متعهد است با درخواست کارفرما، کالای موضوع قرارداد را تعویض نموده و تمام خسارت های اعلام شده از طرف کارفرما را پرداخت نماید.
- ۸-۶ پیمانکار متعهد شد به مدت ۱۰ (ده) سال شمسای خدمات پس از فروش به کارفرما ارائه و قطعات یدکی مورد نیاز تجهیزات موضوع قرارداد را برای کارفرما تامین نماید.
- ۸-۷ هرگاه پیمانکار در اجرای قسمتی یا تمام موارد مندرج در قرارداد سهل انگاری یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید یا از انجام تعهداتی که بعهدہ دارد خودداری نماید، کارفرما حق خواهد داشت آن تعهدات را بجای پیمانکار انجام داده و هزینه های مربوطه را به علاوه ۱۵٪ هزینه بالاسری از محل مطالبات و یا تضامین او برداشت نماید. در این صورت هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداختها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما مسموع نخواهد بود.
- ۸-۸ مالکیت (اعم از مادی و معنوی) کارهای انجام شده حاصل از این قرارداد تماماً متعلق به کارفرما می باشد و کارفرما می تواند به هر نحو که صلاح بداند از آن استفاده نماید.
- ۸-۹ پیمانکار موظف است فاکتور مربوط به موضوع قرارداد را صادر و به کارفرما تحویل دهد.
- ۸-۱۰ پیمانکار بایستی در اجرای قرارداد تمام قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران را رعایت نماید. در صورت تخلف از قوانین و مقررات، پیمانکار، کارفرما را در قبال هرگونه دعاوی، هزینه ها و مخارج و مسئولیتهای ناشی از قصور پیمانکار در این خصوص مصون و مبری می دارد.
- ۸-۱۱ پیمانکار بدون مجوز کتبی کارفرما حق واگذاری قرارداد به غیر را ندارد.
- ۸-۱۲ پیمانکار متعهد گردید برای تمام دستگاه های موضوع این قرارداد پرونده ای شامل مدارک مرتبط با فعالیت های خدمات پس از فروش اعم از نصب و راه اندازی، آموزش، تست های پذیرش، گارانتی، کالیبراسیون، تأمین قطعات یدکی، تأمین لوازم مصرفی، سرویس و نگهداری و تعمیر دستگاه ها را ایجاد و نگهداری نماید و تمام اسناد و گزارشات فنی مربوطه را تحویل کارفرما نماید.
- ۸-۱۳ پیمانکار تأمین به موقع تمام لوازم مصرفی مورد نیاز برای کاربری از دستگاه را در طی مدت قرارداد خدمات پس از فروش تضمین می نماید.
- ۸-۱۴ پیمانکار تضمین می نماید تمام قطعات یدکی و ملحقات دستگاه (Original) بوده و در طول مدت خدمات پس از فروش از اقلام جایگزین یا متفرقه که موردتائید کارفرما نمی باشد استفاده نخواهد شد.



- ۸-۱۵ پیمانکار متعهد گردید عیب‌یابی و تعمیر دستگاه‌های موضوع قرارداد را در طی مدت گارانتی و خدمات پس از فروش در اسرع وقت و حداقل زمان و هزینه ممکن انجام نماید به نحوی که حداکثر ظرف مدت ۴۸ (چهل و هشت) ساعت پس از اعلام خرابی دستگاه نسبت به رفع عیب و یا تعویض آن اقدام نماید.
- ۸-۱۶ پیمانکار متعهد گردید پس از هر بار سرویس و یا تعمیر دستگاه‌ها نسبت به انجام تست‌های ایمنی، عملکرد و کالیبراسیون دستگاه‌ها اقدام و یک نسخه از برگ‌های گزارش را به کارفرما تحویل نماید.
- ۸-۱۷ پیمانکار تضمین می‌نماید برنامه نگهداری پیشگیرانه (PM) دستگاه‌ها را در طی مدت گارانتی به طور رایگان و در مدت پس از آن بنا به درخواست و هزینه کارفرما ارائه و اجرا نماید.
- ۸-۱۸ پیمانکار تضمین می‌نماید، اقلامی که توسط مشارالیه تامین شده است قادر به انجام کار مطلوب طبق تنظیمات تعیین شده وی و با ایمنی که لازمه بهره‌برداری می‌باشد بوده و از هر لحاظ بر طبق مشخصات مشروحه در مدارک و ضوابط قرارداد خرید باشد.
- ۸-۱۹ در صورت بروز هرگونه عیب و نقص در هر قسمت از اقلام موضوع قرارداد خرید بعد از تحویل که ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی باشد، پیمانکار موظف است نسبت به رفع و یا تعویض آن اقدام نماید. در این صورت مدت دو برابر زمان خواب دستگاه به مدت تضمین اضافه خواهد شد.
- ۸-۲۰ پیمانکار اقرار می‌نماید تمام مفاد و شرایط قرارداد، نحوه اجرا، چگونگی مقتضیات محل و شرایط اجرای کار اطلاع کامل داشته و به هیچ وجه نمی‌تواند به علت عدم اطلاع، از اجرای اموری که طبق قرارداد واگذار گردیده خودداری نماید.
- ۸-۲۱ کلیه هزینه‌های بازرسی، آنالیز متریال و تست‌ها بر عهده پیمانکار است.
- ۸-۲۲ خرید هر گونه متریال مورد نیاز ساخت مانند متریال مصرفی و متریال پروژه بر عهده پیمانکار است.
- ۸-۲۳ نصب مخازن بر عهده پیمانکار است.

### ۱. تعهدات اجرایی و الزامات بازرسی پیمانکار TK-801 :

۱. ارائه گواهینامه سازنده (MD) مبنی بر صلاحیت ساخت در زمینه ساخت مخازن ذخیره.
۲. ارائه برنامه زمانبندی و مدارک کنترل کیفی سازنده (QCP<sup>۱</sup>) در شروع پروژه و اخذ تاییدیه بر اساس نظر دستگاه نظارت کارفرما.
۳. تهیه کلیه متریال مورد نیاز ساخت پروژه به همراه گواهینامه معتبر و آزمایشگاهی و ارائه Supply list جهت اخذ تاییدیه مطابق نظر دستگاه نظارت کارفرما. (ارائه سرتیفیکیت آنالیز شیمیایی و مکانیکی متریال و انجام تست‌های مربوطه الزامیست.)

<sup>۱</sup> Quality Control Plane



\*(نگهداری نمونه‌های شاهد برای کلیه متریال‌ها الزامیست و این نمونه‌ها میبایست در اختیار کارفرما قرار گیرد)

۴. ارائه دستورالعمل ساخت و تست‌ها میبایست بر اساس استاندارد مخازن ذخیره API650/API653/API620 انجام گیرد.

۵. ارائه گواهینامه کالیبراسیون و سلامت کلیه تجهیزات اندازه‌گیری و بازرسی جهت رویت ناظر و ثبت در اسناد فنی الزامیست.

\*(انجام کلیه تست‌های  $MT^2$ ،  $PT^3$ ،  $UT^4$  و رادیوگرافی  $(RT^5)$  بر روی خط جوش‌ها، نازل‌ها، پایپینگ، ورق‌ها و سایر اجزا مطابق نظر کارفرما الزامیست.  
\*کلیه هزینه‌های مربوط به تست‌ها، بر عهده پیمانکار است.

۶. ارائه دستورالعمل‌های جوشکاری، گواهینامه صلاحیت جوشکاران، اخذ WPS & PQR از آزمایشگاه‌های مورد تایید کارفرما و در صورت نیاز ارائه دستورکارهای عملیات حرارتی الزامیست.

۷. رعایت کلیه الزامات تست‌های NDT و بازرسی بر اساس حدود مشخص شده طبق نقشه‌ها و استانداردهای مربوطه در حین عملیات ساخت و نصب الزامی است.

۸. اجرای Hydro/ Pneumatic Test پس از تکمیل پروسه ساخت طبق دستورالعمل تایید شده الزامی است.

۹. ارائه دستورالعمل ارائه شده رنگ آمیزی مخزن بر اساس (Spec Factory) مطابق پیوست و اجرای آن بر اساس الزامات و استانداردهای درج شده.

۱۰. گزارش فاینال بوک (Final data Book) در قالب دو نسخه فیزیکی و الکترونیکی به همراه نقشه‌های مهندسی تایید شده ارائه گردد.

### الزامات و تعهدات عمرانی پیمانکار:

۱. اخذ مجوز مربوطه از شهرداری سازمان منطقه ویژه و سربندر و دیگر ارگان‌های مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد.

۲. تخریب و حفاری مطابق ابعاد، شکل و مشخصات فنی مندرج در نقشه های فونداسیون که به پیوست می باشد بر عهده پیمانکار می باشد.

۳. حمل نخاله به خارج از سایت و انجام زیر سازی و در نظر گرفتن تمهیدات لازم در زمان اجرای پروژه و تمیز نمودن محوطه پروژه به صورت هفتگی بر عهده پیمانکار می باشد.

<sup>۲</sup> Magnetic Particle Test  
<sup>۳</sup> Penetration Test  
<sup>۴</sup> Ultrasonic Test  
<sup>۵</sup> Radiography Test



۴. ساخت و نصب و تهیه کلیه مصالح و ماشین آلات و اقلام مصرفی مورد نیاز پروژه و اجرای کلیه عملیات اجرایی (آرماتوربندی، قالب بندی و بتن ریزی به همراه تهیه و اجرای افزودنی و اجرای یک لایه عایق بر روی سطح بتن فونداسیون و پدستال) مطابق ابعاد، شکل و مشخصات فنی مندرج در نقشه فونداسیون که به پیوست است بر عهده پیمانکار می باشد.

a. تامین کلیه مصالح، ابزار و تجهیزات مورد نیاز پروژه بر عهده پیمانکار می باشد.

b. تامین کلیه ابزار مورد نیاز جهت اجرای فونداسیون بر عهده پیمانکار می باشد.

| ردیف | مصالح مورد نیاز                                               | توضیحات                           |
|------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ۱    | بتن با عیار ۳۵۰ مطابق مشخصات نقشه                             | به همراه افزودنی پاورژل میکروسلیس |
| ۲    | قالب بندی مطابق مشخصات نقشه                                   | بلوکی و فلزی                      |
| ۳    | مش فایبرگلاس مطابق مشخصات نقشه                                | جهت فونداسیون                     |
| ۴    | میله گرد آجدار مطابق مشخصات نقشه                              |                                   |
| ۵    | اجرای یک لایه عایق رطوبتی بصورت پاششی بر روی سطح بتن و پدستال | کولتار اپوکسی ۲۰۰ میکرون          |

#### الزامات:

الف- تهیه ادوات، تجهیزات و کلیه مصالح مورد نیاز سبک و سنگین بعهده پیمانکار است .  
ب- رعایت کلیه ضوابط، استانداردها، آیین نامه ها و مقررات ملی ایران و آیین نامه نفت ایران (IPS) و استاندارد ۲۸۰۰ الزامی می باشد.

ج- هماهنگی با آزمایشگاه و تهیه هرگونه ملزومات، ماشین آلات و دستگاه جهت انجام مطالعات ژئوتکنیک و بررسی تحکیم بستر بر عهده پیمانکار می باشد.

#### ماده ۹- تعهدات کارفرما

۹-۱ کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او تعیین شده است و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد به پیمانکار پرداخت کند.

۹-۲ کارفرما موظف به ارائه اطلاعات فنی مورد نیاز به پیمانکار می باشد.

#### ماده ۱۰- آزمایش، بازرسی و نظارت

۱۰-۱ پیمانکار موظف است امکان بازرسی مطابق با ITP تاییده شده و آزمایش کارخانه ای کالای موضوع قرارداد را برای کارفرما و نمایندگان وی، بازرس شخص ثالث و نماینده شرکت سرمایه گذاری صنایع پتروشیمی فراهم سازد. در صورتی که به تشخیص ناظر یا نماینده وی در موقع بازرسی، کالای موضوع



قرارداد معیوب یا ناقص بوده و یا طبق مشخصات مشروحه در قرارداد نباشد، کارفرما می تواند از قبول آن ها امتناع نموده، اصلاح و یا تعویض آن ها را از پیمانکار بخواهد یا بنا بر صلاحدید خود قرارداد را فسخ نماید. هرگونه تأخیر ناشی از این بابت موجب افزایش مدت قرارداد نمی شود.

۱۰-۲ به منظور انجام آزمایش ها و تست های از پیش گفته شده، پیمانکار مکلف است ظرف مدت زمان معقول (حداقل یک هفته) قبل از آغاز این گونه تست ها، کارفرما را مطلع نماید تا کارفرما بتواند نمایندگان خود را برای نظارت بر آزمایش های یاد شده اعزام نماید.

۱۰-۳ پیمانکار باید مجوزها و تسهیلات لازم را برای حضور نمایندگان کارفرما در هنگام انجام آزمایشات بازرسی در کارگاه پیمانکار یا پیمانکار فرعی تهیه نماید.

۱۰-۴ در صورت عدم تایید نتیجه آزمایش های موضوع قرارداد، پیمانکار اجازه حمل تجهیزات را تا اصلاح، آزمایش مجدد، تایید نهایی و صادر شدن مجوز ترخیص (Release note) توسط بازرس شخص ثالث، ندارد.

۱۰-۵ پیمانکار اجازه آزمایش تجهیزات موضوع قرارداد را بدون اطلاع و تایید کارفرما ندارد.

۱۰-۶ کارفرما ناظر خود را کتباً به پیمانکار معرفی می نماید.

۱۰-۷ پیمانکار موظف است حداقل یک هفته قبل از تاریخ تحویل هر پارت از موضوع قرارداد، کتباً از کارفرما جهت بازرسی دعوت به عمل آورد. بدیهی است در صورت تأیید، مراحل تسلیم و تسلیم موضوع قرارداد صورت خواهد گرفت.

۱۰-۸ تمامی کالاهای موضوع قرارداد مشمول بازرسی در دوره تامین و پیش از حمل تجهیزات می باشد.

۱۰-۹ در هر شرایط انجام یا عدم انجام بازرسی فنی و آزمایش کالای موضوع قرارداد و همچنین تاییدات نمایندگان کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار در قبال تطابق محصول با مشخصات فنی قرارداد نمی باشد.

۱۰-۱۰ در صورت عدم تایید کالا توسط بازرس شخص ثالث هزینه بازرسی مجدد به عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۱۱ پیمانکار موظف است اصل گواهی های کالای موضوع قرارداد را پس از تایید بازرس شخص ثالث به کارفرما ارائه نماید.

## ماده ۱۱- تضمین حسن انجام تعهدات

۱۱-۱ پیمانکار همزمان با امضاء قرارداد، نسبت به تسلیم ضمانتنامه بانکی انجام تعهدات معادل ۱۰٪ (ده

درصد) مبلغ کل قرارداد، به مبلغ ..... ریال به شماره ..... در عهده بانک

..... با اعتبار یکسال، غیر مشروط، غیر قابل بازگشت، قابل تمدید به دوره مشابه، به



کارفرما اقدام نمود. تضمین مذکور پس از پایان دوره تضمین کالا و صدور صورتجلسه تحویل نهایی (FAC) در صورت عدم بدهکار بودن به خریدار، قابل آزاد سازی خواهد بود.

۱۱-۲ پیمانکار همزمان با امضاء قرارداد، نسبت به تسلیم ضمانتنامه بانکی حسن انجام کار معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ کل قرارداد، به مبلغ ..... ریال به شماره ..... در عهده بانک ..... با اعتبار یکسال، غیر مشروط، غیر قابل بازگشت، قابل تمدید به دوره مشابه، به کارفرما اقدام نمود. تضمین مذکور پس از پایان قرارداد و ارائه ی مفاسد حساب بیمه ی تامین اجتماعی در صورتی که موضوعی جهت کسر از مطالبات پیمانکار وجود نداشته باشد، قابل آزاد سازی خواهد بود. بدیهی است تا زمانی که دوره تضمین به اتمام نرسیده است، کارفرما حق دارد که مبلغ ضمانتنامه را از بانک ضامن دریافت کند و وجه آن را بجای ضمانتنامه به رسم وثیقه نزد خود نگه دارد.

### ماده ۱۲- دوره تضمین و خدمات پس از فروش

۱۲-۱ کیفیت و کارایی صحیح تجهیزات موضوع قرارداد به مدت ۱۲ ماه از زمان تحویل موضوع قرارداد یا به مدت ۱۲ ماه پس از نصب و راه اندازی، (هرکدام زودتر محقق گردد) از طرف پیمانکار تضمین می گردد. این مدت بنام دوره تضمین نامیده می شود. اگر در دوره تضمین معایب و نقایصی در کالا مشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات قرارداد و یا به کار بردن مواد نامرغوب باشد، پیمانکار باید آن معایب و نقایص را به هزینه خود رفع یا جایگزین نماید. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب یا نقایص کتباً به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار باید حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت از تاریخ ابلاغ، شروع به رفع معایب یا نقایص مذکور نموده و آن ها را طی مدتی که توسط کارفرما تعیین می شود، رفع و یا جایگزین نماید.

۱۲-۲ هرگاه پیمانکار از انجام این تعهد خودداری کند، کارفرما حق دارد آن معایب یا نقایص را رأساً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ بدون انجام اقدامات قضائی و اداری از محل تضامین پیمانکار یا سایر مطالبات وی برداشت نماید. پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی و رجوع به محاکم قضایی و داوری را نسبت به میزان هزینه های به عمل آمده نخواهد داشت. بدیهی است آزادی تضامین و مطالبات پیمانکار، رافع مسئولیت وی در مورد معایب ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی قرارداد و رعایت اصول فنی نمی باشد. در صورتی که مبلغ تضامین و مطالبات پیمانکار تکافوی جبران هزینه های فوق را ننماید پیمانکار مکلف به جبران آن می باشد و در صورت عدم جبران توسط پیمانکار، کارفرما مطابق با ماده ۱۸ اقدام خواهد نمود.



۱۲-۳ پیمانکار متعهد می گردد خدمات پس از فروش کالا و تجهیزات را به مدت ۱۰ سال پس از تحویل کالا ارائه نماید.

### ماده ۱۳- کیفیت کالای موضوع قرارداد

کالای موضوع قرارداد باید از مواد اولیه مرغوب و قطعات نو و غیرمستعمل و اصلی ساخته شده باشد، در غیر این صورت کالای مذکور غیرقابل تحویل تلقی شده و پیمانکار متعهد است آن را تعویض نموده و در مدت زمانی که کارفرما تعیین می کند، تحویل کارفرما نماید و تمامی هزینه های متعلقه در این رابطه بر عهده پیمانکار خواهد بود.

### ماده ۱۴- بسته بندی و حمل

۱۴-۱ پیمانکار تمام کالاهای موضوع قرارداد را برای تحویل (طبق استاندارد پیمانکار) به نحوی آماده خواهد کرد که از هر گونه آسیب و خسارت ضمن حمل مصون باشند و پیمانکار مسئول تمام خسارات ناشی از هر گونه نقص در بسته بندی خواهد بود و جبران خسارت کارفرما از طریق تعویض اقلام کارفرمای شده و یا پرداخت خسارت به نحوی که مورد رضایت کارفرما باشد خواهد بود در موارد لزوم تجهیزات و یا اقلام سنگین برای سهولت حمل روی چرخ یا شاسی مناسب نصب خواهند شد و قسمتها و لوازمی که ممکن است در اثنای حمل مفقود شوند در صندوقهای چوبی یا بسته بندی مطمئن دیگری حمل خواهند شد. در هر حال بسته ها باید به نحو روشن و معلومی علامت گذاری گردند. تمام صندوقها یا بسته هایی که وزن غیرخالص آنها از هشتاد ۸۰ کیلوگرم بیشتر باشد باید بنحوی تهیه شوند که با هر گونه مقررات متعارف حمل تطبیق نمایند.

هرگاه در اثر تخلف پیمانکار یا هرگونه قصور او در بسته بندی، هزینه اضافی یا خسارتی به کارفرما تحمیل گردد پیمانکار مسئول پرداخت آن خواهد بود.

۱۴-۲ با هر محموله باید دو نسخه لیست بسته بندی همراه باشد که در هر یک از آنها شماره صندوق یا بسته و مشخصات دیگری که محموله را معرفی نماید قید گردیده باشد. یک نسخه از لیست بسته بندی مذکور در داخل صندوق یا بسته و نسخه دیگر در پاکتی که آب و رطوبت در آن نفوذ نکند در خارج صندوق و یا بسته بنحوی الصاق گردد که در اثنای حمل قابل جدا شدن یا مفقود شدن نباشد. سه نسخه از لیست بسته بندی باید ضمیمه بارنامه و به انبار کارفرما تحویل گردد. ضمناً با کالای موضوع قرارداد های ارسالی می بایست گواهینامه فنی و مشخصات کالای موضوع قرارداد و نام شرکت تحویل گیرنده ثبت شده باشد تا بتوان قبل از باز کردن بسته آن را به راحتی شناسایی کرد.



۳-۱۴ پیمانکار بایستی بلافاصله پس از انجام اقدامات لازم برای حمل هر محموله از تجهیزات موضوع قرارداد، مشخصات کامل آن محموله را به شرح زیر کتباً یا در صورت فوریت به صورت ایمیل به آدرس ایمیل [dabirkhaneh@shimibaft.com](mailto:dabirkhaneh@shimibaft.com) به کارفرما اطلاع دهد:

الف - شماره و تاریخ بارنامه

ب - نوع وسیله نقلیه و شماره آن

ج - قیمت محموله (صورتحساب)

د- نوع تجهیزات، تعداد بسته‌ها، وزن ناخالص و خالص بسته‌ها

ه - مبدا و مقصد محموله

و - تاریخ پیش بینی شده ورود محموله به انبار کارفرما

#### ماده ۱۵- کاهش، افزایش، اصلاح و تجدید نظر

کارفرما اختیار دارد حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ شروع قرارداد تا سقف ۲۵٪ کل مبلغ قرارداد و در چارچوب موضوع قرارداد، به تجهیزات موضوع قرارداد اضافه نموده، تغییر مشخصه داده یا از موضوع قرارداد کسر نماید و در صورت افزایش یا کاهش، مشخصات را به پیمانکار ابلاغ نماید. قیمت تهیه و تدارک تجهیزات اضافی بر اساس این قرارداد و مدت زمان تهیه و تدارک تجهیزات اضافی و یا تغییر مشخصه داده شده براساس توافق طرفین و در چارچوب قرارداد تعیین می گردد.

#### ماده ۱۶- تغییر مدت قرارداد

در موارد زیر مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود:

۱- در موارد بروز حوادث قهریه با تأیید کارفرما

۲- وضع قوانین و مقررات جدیدی که به تشخیص کارفرما در مدت تحویل مؤثر باشد.

۳- در صورت افزایش یا کاهش حجم موضوع قرارداد

#### ماده ۱۷- دوره ی تضمین

دوره ای است که از زمان تحویل کامل اقلام موضوع قرارداد آغاز و تا ۱۲ ماه پس از صدور گواهی تحویل مقدماتی مربوطه ادامه خواهد داشت و طی آن پیمانکار موظف است در صورت بروز هر گونه عیب، پس از اعلام کتبی با ذکر جزئیات مشکل، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری نسبت به رفع عیب اقدام و یا در صورت عدم تطابق و یا عدم رفع نقص نسبت به تعویض با کالای نو، بصورت رایگان اقدام نماید.

**ماده ۱۸- جریمه تأخیر****تأخیر و جرائم:**

چنانچه پیمانکار در انجام تمام یا بخشی از تعهدات قراردادی خود در زمان مقرر تأخیر نماید، کارفرما به ازای هر روز تأخیر، جریمه دیرکرد به شرح زیر محاسبه و از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود.

ا. از روز اول تا روز دهم، روزانه معادل ۲ در ده هزار مبلغ قرارداد؛

ب. از روز یازدهم تا پایان روز هفدهم، روزانه معادل ۳ در ده هزار مبلغ قرارداد؛

ت. از روز هجدهم به بعد، روزانه معادل ۵ در ده هزار مبلغ قرارداد؛

**خسارت:**

خسارت ابتدا براساس نظر هیاتی مرکب از نمایندگان طرفین محاسبه خواهد شد. در صورت عدم توافق طرفین در مورد مبلغ خسارت، میزان خسارتی که از طرف کارشناس رسمی دادگستری معرفی شده از سوی کانون کارشناسان رسمی دادگستری محل انعقاد قرارداد تعیین می‌شود، ملاک عمل خواهد بود. لازم به ذکر است هزینه های کارشناس رسمی دادگستری بر عهده طرف خاطی می‌باشد. کارفرما می‌تواند جرائم و خسارت وارد شده در قالب قرارداد حاضر را از محل مطالبات پیمانکار نزد کارفرما وصول نماید و یا در صورت عدم تکافو، نسبت به کسر یا ضبط تضمین انجام تعهدات پیمانکار اقدام نماید.

در هر حال جریمه خسارت تأخیر از ده درصد (۱۰٪) مبلغ قرارداد تجاوز نمی‌نماید. در صورت تجاوز مدت تأخیر از ۲۵٪ مدت قرارداد یا جریمه تأخیر معادل ده درصد (۱۰٪) مبلغ قرارداد، هر کدام زودتر محقق شود، کارفرما می‌تواند علاوه بر دریافت جریمه‌های فوق‌الذکر، قرارداد را نیز فسخ نماید.

**تبصره ۵:** فسخ یا عدم فسخ قرارداد و یا اعمال جریمه نافی حقوق کارفرما نبوده و همچنین هیچ حقی را برای پیمانکار ایجاد نخواهد نمود.

**ماده ۱۹- اطلاع پیمانکار از تمام خصوصیات و مشخصات قرارداد**

پیمانکار با امضاء قرارداد اقرار می‌نماید که از مشخصات و خصوصیات موضوع قرارداد، وضعیت بازار، قیمت مواد اولیه و غیره اطلاع کامل داشته و در اجرای قرارداد نمی‌تواند به عذر عدم اطلاع و اشتباه استناد نماید.

**ماده ۲۰- عدم وجود واسطه**

پیمانکار اقرار می‌نماید که در این قرارداد به کارکنان کارفرما یا هر شخص ثالثی حق دلالی یا کمیسیون و نظایر آن نپرداخته است یا آنها را در منافع خود سهیم نکرده است. چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء نزد کارفرما ثابت شود، کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ و تضامین پیمانکار را ضبط و تمامی خسارات وارده را دریافت نماید.

**ماده ۲۱- محرمانه بودن قرارداد**

پیمانکار تعهد می نماید که هیچ گونه اطلاعات و یا مدارک مربوط به این قرارداد را در اختیار اشخاص ثالث قرار ندهد. در صورت وقوع هرگونه تخلف از جانب پیمانکار، کارفرما علاوه بر پیگیری از طریق مراجع ذیصلاح قانونی حق فسخ قرارداد و مطالبه خسارت به میزان مورد ادعای خود را خواهد داشت.

**ماده ۲۲- حوادث قهریه**

۲۲-۱ حوادث قهریه به وقایعی اطلاق می شود که جلوگیری از آن وقایع از حیطة و کنترل هر یک از طرفین قرارداد خارج بوده و زمان حدوث آنها قابل پیش بینی و یا قابل پیشگیری نباشد و انجام هرگونه عمل منطقی برای مقابله با آنها غیرممکن باشد، حوادث قهری شامل موارد زیر است:

- ۱-۱-۲۲ جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده، یا اشغال کشور به وسیله بیگانگان.
- ۲-۱-۲۲ شورش، انقلاب، کودتای نظامی یا جنگ داخلی.
- ۳-۱-۲۲ تشعشعات هسته‌ای، یا نشت سایر مواد رادیواکتیو و سمی.
- ۴-۱-۲۲ اعتصابهای عمومی کارگری، به استثنای مواردی که تنها محدود به کارکنان پیمانکار باشد.
- ۵-۱-۲۲ قوانین حاکم بر حوادث قهریه مطابق تعاریف و قوانین جمهوری اسلامی ایران برای این قرارداد قابلیت اجرایی دارد.

۲۲-۲ در صورت وقوع قوه قاهره، هر یک از طرفین که مدعی وقوع آن است و اجرای تعهدات ایشان را دچار خلل و نقصان نموده و یا متوقف خواهد نمود، موظف می باشد بلافاصله (ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از وقوع فورس مازور) مراتب را کتباً به نحوه اطمینان آوری (مستنداً) به طرف مقابل اعلام نماید و درخواست پیمانکار پس از بررسی در صورت تایید کارفرما قابل اجرا است. (در صورت عدم مستند بودن ادعای پیمانکار مبنی بر شرایط فورس مازور و این ادعا مبنی بر عدم انجام تعهدات، پذیرفته نشده و مسئولیت و هزینه‌های مترتب بر این ادعا و یا تاخیرات به عهده پیمانکار می باشد).

۳-۲۲ تحریم‌های یک جانبه و چند جانبه و بین‌المللی وضع شده علیه جمهوری اسلامی ایران (تحریم‌های اقتصادی و سیاسی و...)، نوسانات اقتصادی و افزایش و کاهش نرخ ارز، تغییرات نرخ تورم و وضع تعرفه‌های گمرکی جدید از نظر اجرای مفاد این قرارداد از مصادیق حوادث قهریه نبوده و پیمانکار با علم و اطلاع از این موضوع، تعهدات این قرارداد را پذیرفته است.

۴-۲۲ چنانچه شرایط حوادث قهریه بیش از ۱۸۰ روز متوالی به طول انجامد، در آن صورت کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را یک طرفه خاتمه دهد و همچنین پیمانکار می تواند در خلال مدت ۵ روز پس از پایان این مدت ۱۸۰ روز، با تسلیم درخواست کتبی به کارفرما تقاضای خاتمه قرارداد را نماید و در صورت



موافقت کارفرما به صورت کتبی از این تاریخ قرارداد خاتمه پیدا می نماید و هیچ یک از طرفین حق مطالبه خسارت را نخواهد داشت.

۲۲-۵ چنانچه عدم انجام کار یا تأخیر در تعهدات متقبله از ناحیه هر یک از طرفین قرارداد به علت وجود شرایط و حوادث قهریه باشد، چنین شرایطی هیچگونه حقی را برای هر کدام از طرفین در مورد طرح ادعای خسارت در نتیجه ایجاد صدمه و یا تعدیل قیمت قرارداد و یا انجام تعهدات متقبله از ناحیه هر طرف (کارفرما و پیمانکار) که طبق مواد و شرایط قرارداد تعیین گردیده ایجاد نخواهد کرد.

۲۲-۶ پس از رفع شرایط قهری، پیمانکار مکلف است با ابلاغ کارفرما، اجرای کارها را بلافاصله آغاز کند. در این صورت تمدید مناسبی از سوی پیمانکار پیشنهاد می شود که پس از بررسی و تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می شود.

۲۲-۷ پیمانکار، موظف است حداکثر کوشش خود را برای اتمام کارهایی که در شرایط قهری، رهاکردن آنها منجر به زیان جدی به آنها می شود و همچنین بخشهایی از کار را که در شرایط قهری قرار ندارد، به کار بندد و سایر اقدامهای لازم را برای انتقال کارها و تجهیزات نصب نشده به محل های مطمئن و ایمن، معمول دارد. کارفرما نیز، باید تمام امکانات موجود خود را در حد متعارف برای تسریع در این امر، در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۲۲-۸ هیچگونه مبلغی بابت تعلیق در دوران حوادث قهریه به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۲۲-۹ هیچگونه تعدیل، هزینه و یا خسارتی ناشی از حوادث قهریه به مبالغ قرارداد تعلق نمی گیرد.

۲۲-۱۰ جبران خسارت وارده به نیروی انسانی، ماشین آلات و ابزار آلات پیمانکار، بر عهده و هزینه پیمانکار است.

۲۲-۱۱ مسئولیت تشخیص تحقق هر یک از بندهای فوق به عهده کارفرما می باشد.

### ماده ۲۳- قانون منع مداخله در معاملات دولتی

۲۳-۱ پیمانکار اعلام می دارد که در اجرای اصل ۱۴۴ قانون اساسی و لایحه قانونی منع مداخله در معاملات

دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷، خود و همچنین اعضای هیئت مدیره، بازرسان و سهام داران شرکت (تمام اشخاص مذکور در قانون فوق)، مشمول هیچ یک از ممنوعیت های مندرجه در لایحه مزبور نبوده و چنانچه تا پایان قرارداد خلاف آن ثابت شده یا ممنوعیت های مزبور شامل یکی از نامبردگان گردد، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد مابین را فسخ و تمام هزینه ها و خسارات وارده بر خود را از محل مطالبات و تضمین های پیمانکار استیفاء نماید، مضاف بر اینکه حق ارجاع موضوع به دادگاه صالحه و تعقیب کیفری برای کارفرما مصون و محفوظ خواهد بود.



۲-۲۳ تمام مغایرت‌های قانونی این قرارداد از درجه اعتبار ساقط است و بر روابط طرفین این قرارداد و قوانین و شرایط استناد شده حاکم است.

۳-۲۳ پیمانکار رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت های قانونی و قضایی نمی باشد و اعلام می دارد در صورت مشمول بودن ممنوعیت های قضایی و قانونی کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

#### ماده ۲۴-دعاوی حق اختراع و علائم تجاری

پیمانکار، کارفرما را از هر حیث، از هرگونه ضرر مادی، مطالبه حق، اقامه دعاوی، اقدام های قانونی، جبران خسارت، محکومیت ها و هرگونه مسئولیتی شامل تمام هزینه های مربوط که به دلیل اعتراض یا ادعای صاحب حق اختراع ثبت شده یا ثبت نشده، و صاحب حق تالیف و یا صاحب هرگونه حق مربوط به مقاله ها، نوشته ها، دستگاه ها، روش ها، تجهیزات و ادوات که در اثر استفاده پیمانکار در کار موضوع قرارداد ایجاد شود، یا به دلیل تجاوز به هرگونه حقوق انحصاری، مانند علائم تجاری و غیره ایجاد گردد، مصون می دارد.

#### ماده ۲۵-فسخ قرارداد

در موارد زیر کارفرما می تواند قرارداد را فسخ نماید:

- ۱- تأخیر در تحویل کالای موضوع قرارداد مطابق ماده ۱۸ قرارداد.
  - ۲- واگذاری قرارداد چه به طور کلی و چه به طور جزئی به غیر، بدون مجوز کتبی کارفرما.
  - ۳- انحلال شرکت پیمانکار.
  - ۴- ورشکستگی پیمانکار.
  - ۵- عدم رعایت مشخصات فنی و استاندارد موردنظر کارفرما.
  - ۶- شمول ممنوعیت قانونی و قضایی پیمانکار موضوع ماده ۲۳ قرارداد.
- هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ نماید، مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام دادن اقدامات قضایی و اداری، مبلغ تضامین و مطالبات را به سود خود وصول و ضبط نموده و با پیمانکار تسویه حساب می نماید. به محض انجام تسویه حساب، الباقی تضامین مأخوذه از پیمانکار آزاد خواهد شد.

#### ماده ۲۶-راه اندازی و تحویل موقت

- ۱-۲۶ پیمانکار متعهد گردید موضوع قرارداد را در محلی که کارفرما اعلام می نماید، راه اندازی نموده و نسبت به انجام تست های پذیرش (Acceptance Test) بر اساس شرح خدمات ارائه شده از سوی نمایندگان کارفرما اقدام نماید.



۲۶-۲ در صورت لزوم به آماده سازی پیمانکار باید تمام مشخصات امکانات و الزامات فنی تاسیساتی و فضای فیزیکی لازم جهت راه اندازی دستگاه و نیز تمام مواردی که عملکرد دستگاه را تحت تاثیر قرار می دهد را حداقل پانزده (۱۵) روز قبل از تحویل هر یک از اقلام بطور مکتوب به کارفرما اعلام نماید. در صورت تاخیر در ارسال مشخصات مذکور که به تشخیص کارفرما و بر مبنای دلائل ارائه شده توسط کارفرما باعث تاخیر در راه اندازی و بهره برداری از موضوع قرارداد گردد پیمانکار ملزم به پرداخت جریمه تاخیر مطابق موضوع ماده (۱۸) این قرارداد است.

۲۶-۳ پیمانکار متعهد گردید پس از راه اندازی دستگاه ها، در طول مدت گارانتی، نسبت به انجام سرویس دوره ای و کالیبراسیون در ابتدا و نیمه هر سال و نیز هنگام تحویل دستگاه ها طبق برنامه ای که کارفرما اعلام می نماید، اقدام نموده و گواهی و چک لیست های کالیبراسیون دستگاه را ارائه نماید.

۲۶-۴ پیمانکار باید تمام اسناد و مشخصات فنی دستگاه ها اعم از دستور العمل کاربری، نصب و راه اندازی، سرویس، نگهداری و تعمیر دستگاه ها و گواهی کنترل کیفی و چک لیست های مربوطه، نقشه های فنی و نیز مشخصات قطعات یدکی دو ساله را به کارفرما تسلیم نماید.

۲۶-۵ در صورتیکه دستگاه دارای قطعات مصرفی باشد پیمانکار متعهد گردید نسبت به تحویل اقلام مصرفی دستگاه ها که دارای تاریخ انقضاء مصرف می باشند، در زمان راه اندازی دستگاه ها اقدام نماید. بدیهی است تاریخ انقضاء اقلام مصرفی مذکور، در زمان راه اندازی می بایست دارای اعتبار کافی و مورد تایید کارفرما باشد.

۲۶-۶ پیمانکار باید تمام اقلام رابه هزینه خود با تجهیزات مناسب و کالیبره آزمایش نموده و گواهی آزمایش مربوطه را که به تایید ناظر کارفرما رسیده پس از راه اندازی دستگاه ارائه نماید.

## ماده ۲۷-آموزش

۲۷-۱ پیمانکار متعهد است آموزش های لازم در صورت درخواست کارفرما بر اساس دستورالعمل اجرایی نمایندگان کارفرما، جهت استفاده و بهره برداری بهینه از عملکرد دستگاه ها، به کاربرانی که کارفرما معرفی می نماید طی حداقل ۳ دوره ارائه نماید. به نحوی که کاربران پس از طی دوره آموزشی، تسلط لازم را جهت کار با تمام امکانات دستگاه ها، تشخیص مشکلات سیستم، چگونگی اعلام گزارش خرابی و پیگیری های لازم را داشته و قادر به انجام برنامه نگهداری پیشگیرانه (PM) اپراتوری جهت نگهداری بهینه دستگاه طبق روش های اجرایی معرفی شده از سوی شرکت سازنده دستگاه باشند.

۲۷-۲ پیمانکار موظف است آموزش فنی شامل معرفی اجزاء و اصول کارکرد دستگاه های موضوع قرارداد و نیز نحوه نصب و راه اندازی، کالیبراسیون، انجام تست های پذیرش، انجام برنامه نگهداری پیشگیرانه،



چگونگی شناسایی و گزارش نمودن اشکالات و خطاها و معایب سیستم، بر طرف نمودن اشکالات جزئی و اولیه دستگاه ها و اقداماتی که بایستی در صورت مشاهده هر یک از اشکالات جهت تامین ایمنی دستگاه به عمل آید را به کارشناسان معرفی شده کارفرما، ارائه نماید.

۲۷-۳ پیمانکار متعهد است برای اجرای آموزش های فوق الذکر نسبت به تحویل راهنمای کاربری و فنی به زبان فارسی و انگلیسی، و نیز فیلم آموزشی مربوطه اقدام نماید. همچنین متعهد است نسبت به تهیه دستورالعمل سریع کاربری (Quick Operating Manual) دستگاه به زبان فارسی و انگلیسی اقدام و آن را روی دستگاه و یا در محل مناسب نزدیک به دستگاه نصب نماید.

۲۷-۴ آموزش های ارائه شده به کارفرما رافع مسوولیت پیمانکار در راه اندازی و انجام تمام خدمات پس از فروش دستگاه های موضوع قرارداد نمی باشد.

#### ماده ۲۸- خاتمه قرارداد

این قرارداد در صورت انجام تمامی مفاد و تعهدات مندرج در آن و دوره تضمین خاتمه می یابد. کارفرما می تواند در صورت قصور پیمانکار در انجام تعهدات، رأساً خاتمه قرارداد را به صورت کتبی به پیمانکار اعلام نماید، پیمانکار در صورت دریافت چنین اعلامی باید بلادرنگ اقدامات خود را متوقف نموده و کوشش های لازم را جهت تسویه حساب معمول دارد و اعمالی را که برای حفظ و سالم نگهداشتن کالا ضروری است انجام دهد. در صورت خاتمه دادن به قرارداد بدین نحو، کارفرما باید تمام هزینه هایی را که پیمانکار در قبال انجام خدمات موضوع این قرارداد متحمل شده و یا به اشخاص ثالث متعهد گردیده در قبال ارائه مدارک مثبت جبران نماید، در این صورت کالاهای ساخته شده و یا نیم ساخته و یا مواد اولیه و تمام حقوق و منافع مرتبط با قرارداد که متعلق به پیمانکار است به جز مواردیکه جزء اسرار پیمانکار می باشد به کارفرما منتقل می گردد. این امر نافی هر گونه توافق طرفین در خصوص نحوه تملک کالای تامین شده یا مواد اولیه نخواهد بود.

#### ماده ۲۹- لزوم اجرای قوانین و مقررات بهداشت ایمنی و محیط زیست

۲۹-۱ پیمانکار موظف است در همه موارد مربوط به اجرای قرارداد از قوانین، مقررات، دستورالعمل ها و آئین نامه ها و مانند آن در خصوص بهداشت ایمنی و محیط زیست که از سوی مراجع ذیصلاح مملکتی و قانونی تدوین و تصویب گردیده یا می گردد تبعیت نماید و کارفرما در مقابل هرگونه دعاوی ناشی از تخلف، مبری از هرگونه مسئولیتی می باشد.

۲۹-۲ پیمانکار باید برای هر ماده و کالایی که در این قرارداد ممکن است مضر و خطرناک باشد، موارد ذیل را برای کارفرما تامین کند:

- برگه اطلاعات ایمنی (MSDS)



## • دستورالعمل مصرف

۲۹-۳ پیمانکار باید کارفرما را از مخاطرات سلامتی و ایمنی که ممکن است در رابطه با استفاده از ماده کالای کارفرمای شده در این قرارداد بروز نماید، مطلع کند.

۲۹-۴ پیمانکار باید در انتخاب بسته بندی ملاحظات زیست محیطی را در نظر گرفته ضمن استفاده از برچسب‌های لازم در خصوص مواد خطرناک نسبت به بسته بندی مناسب کالا با استحکام کافی برای حفاظت از آنها برابر تمامی خطرات حمل و نقل اقدام نماید و جنبه‌های ایمنی کالا را به هنگام حمل و جابجائی در نظر داشته باشد.

## ماده ۳۰- حل و فصل اختلافات

در صورت بروز اختلاف در تفسیر و تعبیر هریک از مواد، بندها و تبصره‌های این قرارداد، ابتدا کوشش می شود که موارد اختلاف ظرف مدت ۱۵ روز پس از ابلاغ به طرف دیگر در کمیسیون مشترک حل و فصل گردد. در صورت عدم حصول نتیجه ظرف مدت مذکور، موضوع به مراجع ذیصلاح قضایی ارجاع داده می شود. تبصره: عدم پاسخ و یا عدم حضور طرف مقابل ظرف مدت تعیین شده در کمیسیون مشترک به منظور عدم حصول توافق و ارجاع موضوع به مراجع ذیصلاح قضایی می باشد.

## ماده ۳۱- مرجع قضایی صالح به رسیدگی اختلافات ناشی از این قرارداد

مرجع صالح به رسیدگی قضایی اختلافات این قرارداد محاکم عمومی استان تهران می باشد.

## ماده ۳۲- قانون حاکم بر روابط طرفین

قوانین حاکم بر روابط طرفین درمورد این قرارداد منحصراً قوانین ومقررات کشور جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

## ماده ۳۳- اسقاط حق

هر اقدامی خلاف مفاد قرارداد جز با توافق کتبی طرفین پذیرفته نخواهد بود.

## ماده ۳۴- کسر قانونی

کارفرما از هر صورت وضعیت ۵ درصد به عنوان ودیعه تامین اجتماعی (موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی) کسر و نزد خود نگهداری می نماید و پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مفاصا حساب بیمه می باشد.

## ماده ۳۵- حفظ حقوق قراردادی

تمام حقوق مندرج در این قرارداد برای کارفرما محفوظ و همیشه برقرار است، بنابراین چنانچه پس از پایان قرارداد و تسویه حساب کامل و استرداد کسورات قانونی و تضامین و پایان دوره تضمین و غیره.... به هر دلیل



مرجعی برای مطالبه بعضی حقوق مسلم و مندرج در قرارداد یا مطالبه خسارت یا رفع نقص و غیره.... پیش آید، پیمانکار مکلف و متعهد به ایفای آن بوده و نمی تواند به گذشت زمان، انجام تسویه، مبادله اسناد و غیره... تمسک جوید.

### ماده ۳۶- اقامتگاه طرفین

ابلاغ هرگونه اوراق اعم از اداری، قضایی، قانونی، عادی و ... از قبیل اظهارنامه، دادخواست، اخطاریه و ... به نشانی اقامتگاه انتخابی طرفین ذکر شده در ذیل می باشد. هر یک از طرفین موظف اند در صورت تغییر نشانی اقامتگاه، حداکثر ۱۴ روز پیش از تغییر مراتب را به طرف دیگر کتباً ابلاغ کند. در غیر این صورت تمامی مکاتبات و مراسلات به همان آدرس ابلاغ شده محسوب می گردد.

اقامتگاه کارفرما: تهران، بلوار نلسون ماندلا (آفریقا) بالاتر از چهارراه جهان کودک، خیابان پدیدار، پلاک ۲۲، کد پستی ۱۵۱۸۸۴۴۸۱۳ و شماره تلفن ۰۲۱۸۸۶۷۶۸۱۴ و ۰۲۱۸۸۶۷۶۸۱۵

اقامتگاه پیمانکار: .....

### ماده ۳۷- تمامیت قرارداد

این قرارداد با سی و هفت ماده و تبصره های آن در سه نسخه متحد المتن و متحدالشکل و دارای اعتبار یکسان در تهران (اقامتگاه کارفرما) تنظیم شده است و با فرصت، جهت مطالعه، کسب مشاوره و بررسی متن، پس از قرائت، تفهیم مواد و مذاکره پیرامون آن با امضاء طرفین مبادله گردید.

فروشنده

خریدار

شرکت .....

شرکت پتروشیمی شیمی بافت

نام و نام خانوادگی:

محمد علی رستمی

سمت:

مدیرعامل و عضو هیات مدیره

معین رضا علیزاده یکتا

رییس هیئت مدیره



## پیوست شماره ۲-۱: شرح خدمات ساخت و نصب دو دستگاه مخزن مشابه TK-801

### ا. شرح فعالیت های پروژه ساخت و نصب مخازن:

۱. ساخت و نصب دو دستگاه مخزن ذخیره به همراه فونداسیون بر اساس نقشه های ارایه شده انجام گردد.
۲. محل جانمایی و نصب مخازن (اجرای پروژه) در سایت دو پتروشیمی شیمی بافت واقع در منطقه ویژه اقتصادی ماهشهر می باشد که موقعیت دقیق آن قبل از آغاز پروژه به پیمانکار ابلاغ میگردد.
۳. تجهیز کارگاه و تهیه کلیه ماشین آلات مورد نیاز، آماده سازی هرگونه مواد مصرفی مانند فیلر و الکترودهای جوشکار، کوره پیش گرم و غیره و همچنین تهیه کلیه ابزارآلات لازم مانند بلانک ها، بولت ها و گسکت ها و همچنین ماشین آلات جهت حمل و نقل، ادوات تست مانند گیج های فشار کالیبره در کلیه مراحل ساخت و نصب و تست مخازن بر عهده پیمانکار می باشد.
۴. ارائه lifting plane به منظور جابجایی، انتقال و نصب قطعات تجهیز بر عهده پیمانکار می باشد.
۵. پیمانکار موظف است مدارک فنی ، نقشه های مکانیکال و نقشه های ساخت را پس از تهیه و طراحی ، و جهت اخذ تاییدیه به دستگاه نظارت کارفرما ارایه دهد.
۶. Orientation Plane نازل ها قبل از ساخت و نصب با توجه به سیستم پایپینگ موجود توسط کارفرما ارایه میگردد.
۷. نصب مخازن بر عهده پیمانکار است.

### ب. الزامات و دستورالعمل سند بلاست و رنگ آمیزی

#### ➤ شرح کار اجرایی:

۱. اخذ مجوز ایمنی و اجازه کار توسط واحد های بهره برداری.
۲. کلیه دستگاه ها و قطعات حساس و غیر حساس نظیر می بایست جهت جلوگیری از هرگونه آسیب و ریخته شدن رنگ و .... با برزنت کاور شوند.
۳. داربست بندی جهت رنگ آمیزی در ارتفاع الزامی و بر عهده پیمانکار می باشد.

#### ➤ دامنه کاربرد :



این دستورالعمل جهت بازرسی و رنگ آمیزی کامل مخزن به همراه نازل ها و پاپینگ و ساپورت های متصل به مخزن در محدوده سایت دو شرکت پتروشیمی شیمی بافت تهیه شده است.

### ➤ شرایط محیطی حین اعمال رنگ:

۱. درجه حرارت محیط بالاتر از ۲۰ درجه و کمتر از ۵۰ درجه سانتیگراد باشد.
۲. درصد رطوبت محیط کمتر از ۴۰ درصد باشد.
۳. درجه حرارت سطح قطعه حداقل ۳°C بالاتر از درجه حرارت نقطه شبنم محیط بوده و از طرفی کمتر از ۳۵°C باشد.

### ➤ آماده سازی سطح مطابق با استاندارد :

۱. محل کارگاه سندبلاست می بایست به صورت مجزا و در نزدیکی کارگاه رنگ آمیزی قرار نداشته باشد و همچنین قبل از شروع عملیات بازرسی اداره بازرسی فنی آن را بررسی و تایید کرده باشد.
۲. آماده سازی سطح به روش Blasting با درجه تمیزی Sa 2 1/2 مطابق با استاندارد (ISO 8500) معادل SP 10 در (SSPC & NACE NO.2). یا به روش Power tools با درجه تمیزی St3 یا به روش Hand tools با درجه تمیزی St2. (با نظر بازرسی فنی)
۳. حداقل و حداکثر پروفیل سطح ۷۰μ - ۴۰μ باشد. (در این خصوص به حداکثر پروفیل پیشنهادی تولید کننده رنگ نیز توجه شود).
۴. قبل از انجام تمیزکاری سطح، چربیهای سطح با استفاده از حلال مناسب زدوده شود.
۵. جهت Blasting از ذرات مسبار با دانه بندی ۰.۵-۱.۵ میلیمتر استفاده شود.
۶. دیگ سندبلاست باید مجهز به رطوبت گیر و گیج فشار هوا باشد.

### ➤ مراحل اعمال رنگ مطابق با استاندارد:

- a) با رعایت مراحل تمیزکاری لایه اول مطابق سیستم های رنگ تعیین شده با حداقل ضخامت فیلم خشک مربوط به آن لایه اعمال می گردد. (پیوست جدول رنگ)
- b) لایه میانی در صورت نیاز پس از خشک شدن لایه اول مطابق سیستم های رنگ تعیین شده با حداقل ضخامت فیلم خشک مربوط به آن لایه اعمال می گردد. (پیوست جدول رنگ)
- c) لایه نهایی پس از خشک شدن لایه دوم مطابق سیستم های رنگ تعیین شده با حداقل ضخامت فیلم خشک مربوط به آن لایه قابل اعمال می باشد. (پیوست جدول رنگ)

**\*\*\* لازم به ذکر می باشد:**

۱. در سیستم هایی که آماده سازی BLASTING است سه لایه اعمال می گردد که لایه اول پرایمر در کارگاه پس از تایید سند بلاست و لایه میانی و لایه نهایی در محل اجرا و پس از نصب اسکلت فلزی و پایپینگ قابل اعمال می باشد.
  ۲. اگر در بین اعمال لایه های مختلف تاخیر و فاصله زمانی ایجاد شود باید قیل از رنگ آمیزی و اعمال لایه جدید سطوح با آب شیرین شستشو شود. این فاصله در مناطق ساحلی حداکثر ۲ روز ، مناطق آلوده و پر غبار ۵ روز و سایر مناطق حداکثر یک هفته در نظر گرفته شود.
  ۳. در سیستم هایی که می بایست عملیات راپینگ کاری انجام گردد، نیازی به رنگ آمیزی نمی باشد و نقاطی که می بایست مجددا ترمیم و یا راپینگ گردد مطابق با استاندارد دستورالعمل راپینگ کاری تحت نظر بازرسی فنی اجرایی خواهد شد.
- **روش اعمال رنگ مطابق با استاندارد :**

۱. استفاده از دستگاه Air Less.

۲. ( Brush ) به جزء لایه پرایمر.



➤ سیستم رنگ:

| Tank exterior and related steel structure |                    |          |                      |                      |                  |                      |                  |                       |                  |      |                       |
|-------------------------------------------|--------------------|----------|----------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|------|-----------------------|
| ITEM No.                                  | Operating TEMP.(C) | Material | Surface Preparati on | Primer Coat          |                  | Coat Intermediate    |                  | Finish Coat           |                  |      | Total THK. ( $\mu$ m) |
| Tk-801                                    | 45                 | C.S      | Sa.2 1/2             | Paint                | D.F.T.( $\mu$ m) | Paint                | D.F.T.( $\mu$ m) | Paint                 | D.F.T.( $\mu$ m) | RAL. | 200                   |
|                                           |                    |          |                      | Inorga nic Zinc-rich | 75               | Epoxy polyami de MIO | 75               | Two Pack Polyurethane | 50               | 7035 |                       |
| Structure Steel platform, handrail        |                    |          |                      |                      |                  |                      |                  |                       |                  |      |                       |
| ITEM No.                                  | Operating TEMP.(C) | Material | Surface Preparati on | Primer Coat          |                  | Coat Intermediate    |                  | Finish Coat           |                  |      | Total THK. ( $\mu$ m) |
| Tk-801                                    | 45                 | C.S      | Sa.2 1/2             | Paint                | D.F.T.( $\mu$ m) | Paint                | D.F.T.( $\mu$ m) | Paint                 | D.F.T.( $\mu$ m) | RAL. | 200                   |
|                                           |                    |          |                      | Zinc-rich epoxy      | 75               | Epoxy polyami de MIO | 75               | Two Pack Polyurethane | 50               | 9005 |                       |

\*\*\*رعایت موارد فوق و ذیل در زمان انجام عملیات آماده سازی و رنگ آمیزی الزامی است:

۱. اعمال رنگ ها می بایست دقیقاً مطابق با دستورالعمل سازنده رنگ ها باشد.
۲. انجام عملیات بلاست روی اسکلت های فلزی ملزم به کاور کردن محل انجام کار است تا از پاشش مسبار و رنگ به نقاط دیگر جلوگیری شود.

مهر و امضای مجاز

قرائت شد و به طور کامل مورد قبول می باشد و رعایت خواهد شد.



۳. نگهداری، مخلوط سازی و رقیق کردن رنگ مطابق با دستورالعمل شرکت سازنده رنگ باید رعایت گردد.
۴. هم زدن و مخلوط کردن رنگ به طور مناسب و با ابزار بادی انجام شود.
۵. در مناطق حساس نظیر لبه ها، روی جوش ها، کنج ها، گوشه ها و داخل حفره ها، باید ضخامت رنگ اعمال شده بیشتر از سایر مناطق باشد. بعد از رنگ آمیزی این مناطق مجدداً باید با قلم موی گرد به قطر ۱-۲ اینچ (۲،۳ تا ۳ سانتیمتر) پوشش داده شود. ضخامت سنجی فیلم تر بعد از اعمال هر لایه باید انجام شود. فاصله زمانی جهت خشک شدن لایه ها (مطابق با دستورالعمل تولید کننده) رعایت شود. بعد از خشک شدن رنگ، ضخامت سنجی فیلم خشک انجام شود.
۶. قبل از شروع رنگ کاری، لازم است که محل درز جوشها، لبه های تیز با استفاده از قلم مو رنگ شوند.
۷. TOUCH UP کلیه نقاط آسیب دیده و پس از جوشکاری های نقاط انجام شده در پروژه قبل از اتمام کار بر عهده پیمانکار و الزامی می باشد و تاییدیه نهایی کار پس از انجام و اتمام کار به طور کامل داده خواهد شد.

### ➤ شرایط خاص استفاده از روش Power Tools جهت TOUCH UP نهایی:

- با توجه به شرایط خاص واحد های عملیاتی ممکن است در مرحله نهایی کار آماده سازی سطح Sand Blast وجود نداشته باشد بنابراین با نظر بازرس مربوطه از گزینه Power Tools به عنوان روش جایگزین استفاده می شود.

### • بیان شرایط ویژه:

۱. تهیه داربست، نصب و باز کردن آن در تعهد پیمانکار می باشد.
۲. لازم به ذکر است کلیه شرایط بهره برداری و همچنین ایمنی کار شامل آن خواهد بود لذا تاخیرات پیش بینی نشده ناشی از این امر بر عهده کارفرما نمی باشد و پیمانکار می بایست آن را در نظر داشته باشد. تامین رنگ های مورد نیاز پروژه در تعهد پیمانکار می باشد.
۳. برند رنگ خریداری شده توسط پیمانکار می بایست از لیست شرکت های سازنده رنگ مورد تأیید که دارای استاندارد ISO و کیفیت محصولات آن ها به اثبات رسیده باشد تهیه و استفاده کند.
۴. شرکت های سازنده رنگ: GITI ASA-PAMCHAL-BAJAK-RONASS
۵. بازرسی فنی و دستگاه نظارت مجاز هستند جهت اطمینان از صحت، و کیفیت رنگ مصرفی برای تطابق آن با مشخصات فنی مورد نیاز، آزمایشات مندرج در استاندارد ( نوع آزمایشات در پیوست ارایه شده است) را با احتساب هزینه توسط پیمانکار به شرح زیر انجام دهند:
۶. با توجه به مشخصات فنی درخواستی خریدار، سازنده باید یک نمونه اولیه رنگ به خریدار تحویل دهد خریدار آزمایشات مندرج در استاندارد را با توجه به مشخصات فنی درخواستی و ادعای سازنده روی آن



انجام دهد. اگر نتایج آزمایشات در محدوده قابل قبول قرار گرفت، سازنده می تواند نسبت به ساخت رنگ اقدام نماید. (البته با نظر مثبت کارفرما) خریدار بایستی نتایج آزمایشات به همراه نمونه رنگ تا ساخت مقدار درخواستی نزد خود نگه دارد پس از ساخت رنگ مورد نیاز باید آزمایشات انجام شده روی نمونه مجدداً بر روی نمونه هائی از رنگ ساخته شده انجام شود. لازم است که اگر رنگهای ارسال شده شماره تولید متفاوت دارند بر روی هر رنگ با شماره تولید خاص آزمایشات انجام گیرد. چنانچه در دفعات بعدی خرید نیاز به همان رنگ تایید شده سازنده باشد نیازی به ارسال نمونه اولیه از طرف سازنده نبوده و آزمایشات باید بر روی محموله های ساخته شده انجام گیرد. نمونه ها می بایست به آزمایشگاه مورد تایید دستگاه نظارت ارسال گردند.

۷. ظرف رنگ تهیه شده باید دارای یک چسب الصاقی باشد و روی برچسب موارد ذیل به صورت کاملاً خوانا ثبت شده باشد به طوری که در اثر حمل و نقل و تماس با دست پاک نشود: کد یا نام رنگ - شماره ساخت - تاریخ تولید - تاریخ انقضاء - وزن خالص رنگ - فام رنگ - همچنین نام شرکت یا علامت معرف شرکت سازنده بر روی محل باز شدن قوطی و دری آن درج شده باشد.

۸. پیمانکار موظف است ابزار مصرفی کار را تهیه و تجهیز کند. اقلام مورد نیاز برای آماده سازی سطح همچون چکش برنجی، قلم و کاردک (ابزارهای ضربه ای) برس سیمی و ساینده های دستی (ابزار غیر ضربه ای) را تهیه کند.

۹. پیمانکار موظف به داشتن یک نفر QC-MAN آشنا به انواع روش های آماده سازی سطح و رنگ آمیزی، عیوب حاصله در هنگام اختلاط و اعمال رنگ باشد. همچنین برای بالا بردن کیفیت مراحل انجام کار پیمانکار بایستی دستگاه ضخامت سنج رنگ تر و خشک و دستگاه رطوبت سنج و زبری سنج و..... را داشته باشد.

۱۰. پیمانکار موظف است از نفرات ماهر و با تجربه و آموزش دیده در انجام مراحل زنگ زدائی و رنگ آمیزی استفاده نماید.

۱۱. به دلایل رعایت ایمنی زنگ زدایی و آماده سازی سطح اگر در مناطقی تولید جرقه گردد پیمانکار موظف است از تهیه ابزارهایی مثل Wet Blast، Water Jet و ابزارهای بادی Penomatic که جرقه تولید نمی کنند استفاده گردد.

۱۲. باز کردن کاور و تمیزی تجهیزات، پس از عملیات سند بلاست به همراه پاکسازی روزانه محیط کار بر عهده پیمانکار می باشد.

➤ نحوه بازرسی و تست رنگ در زمان پروژه



تمامی کارهای مربوطه به همراه تمامی مراحل اجرای کار بایستی توسط بازرسی فنی تأیید گردد و بدون آن مراحل بعدی قابل اجراء نمی باشد.

○ تست های کمی و کیفی بازرسی فنی با استفاده از دستگاه های زیر است:

- ☐ Thermometer
- ☐ Pull off Test(>6MP)
- ☐ Psychrometer
- ☐ Roughness gauge
- ☐ Digital thermometer for pipe surface temp
- ☐ Dry film thickness
- ☐ Shape knife
- ☐ M.E.K TEST

○ مراحل بازرسی کار رنگ آمیزی تجهیزات:

1. Surface pre patation
  - a. Relative humidity and temp
  - b. Roughness
  - c. Cleaning condition
2. Primer & intermediate coat
  - a. Paint manufacture
  - b. Paint sustem
  - c. Relative humidity dew point
  - d. Surface condition
3. Final coat
4. Paint manufacture / material
5. Paint system no
6. Final coat color
7. Relative humidity dew point
8. Surface condition



9. Dry film thickness

10. Porosity ( for internal lining only )

11. Adherence ( final coat only )

12. مراحل بازرسی کیفی باید در فرمهای مربوطه ثبت گردد.

13. دفعات اندازه گیری میزان رطوبت ۶ مرتبه در طول روز است.

14. زبری سطح بعد از آماده سازی آن بوسیله زبره پاشی با استفاده Roughness Tester انجام می گیرد که میزان آن حداقل یک نقطه در متر مربع است.

15. ضخامت رنگ با استفاده از دستگاه اندازه گیری فیلم خشک صورت می گیرد، دقت شود که دستگاه کالیبره شده و ضخامت اعلام شده در این مناطق بایستی ۸۸٪ ضخامت دستورالعمل را داشته باشد. (مطابق با استاندارد)

16. چسبندگی رنگ براساس استاندارد ASTM 3359 است که در آن Cross cut , X cut اشاره

شده است در این پروژه چسبندگی 4A , 4B قابل قبول است.

○ استانداردهای مربوط به بازرسی

ISO 4628 Paints and varnishes -- Evaluation of degradation of coatings

Part 1: General introduction and designation system

Part 2: Assessment of degree of blistering

Part 3: Assessment of degree of rusting

Part 4: Assessment of degree of cracking

Part 5: Assessment of degree of flaking

ASTM D 1005 - Measurement of Dry-Film Thickness of Organic Coatings Using  
Micrometers

ASTM D 3359 -Standard Test Methods for Measuring Adhesion by Tape Test

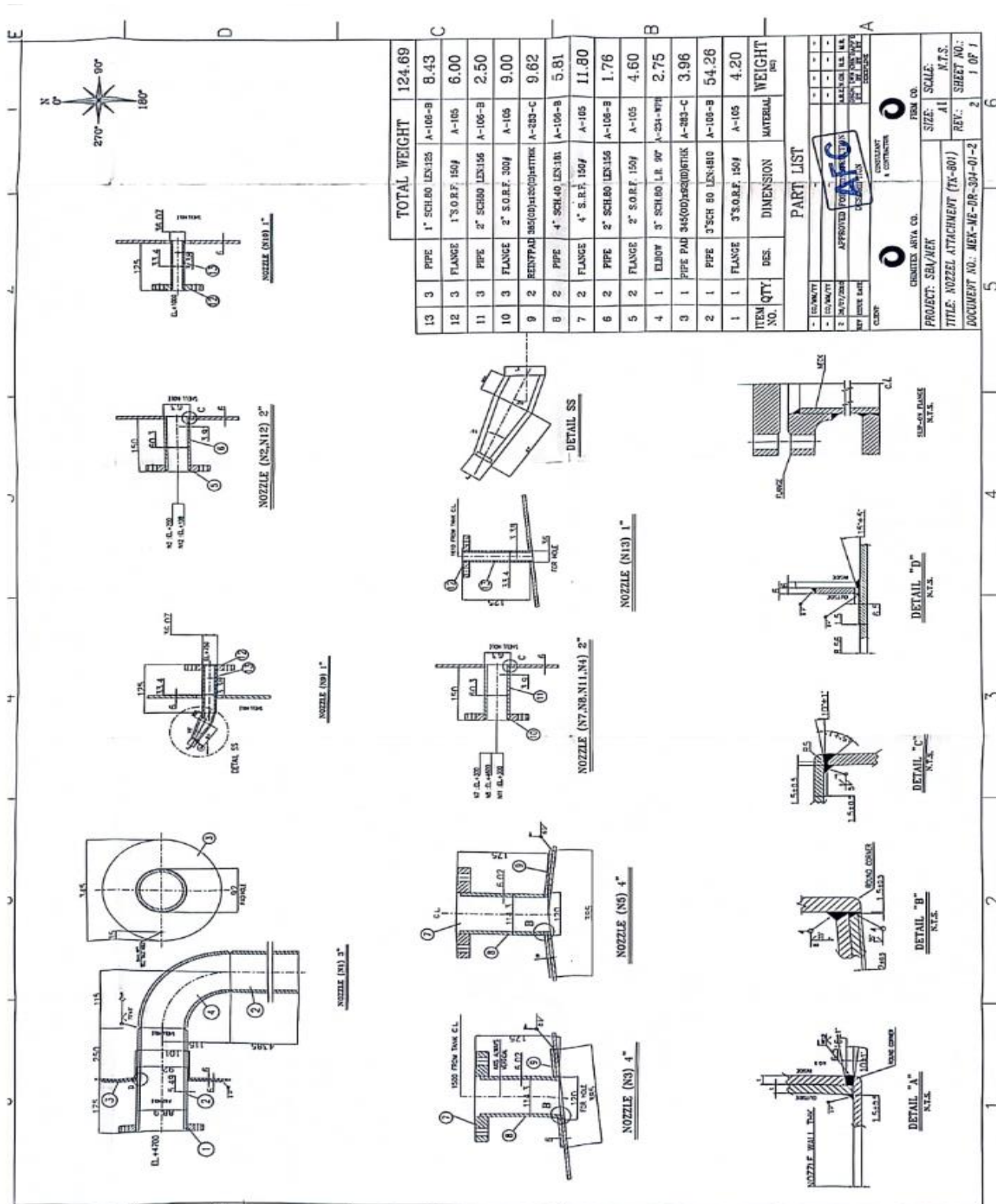
ISO 4624 - Paints and varnishes -- Pull-off test for adhesion

ASTM D 4752 -Standard Practice for Measuring MEK Resistance of Ethyl

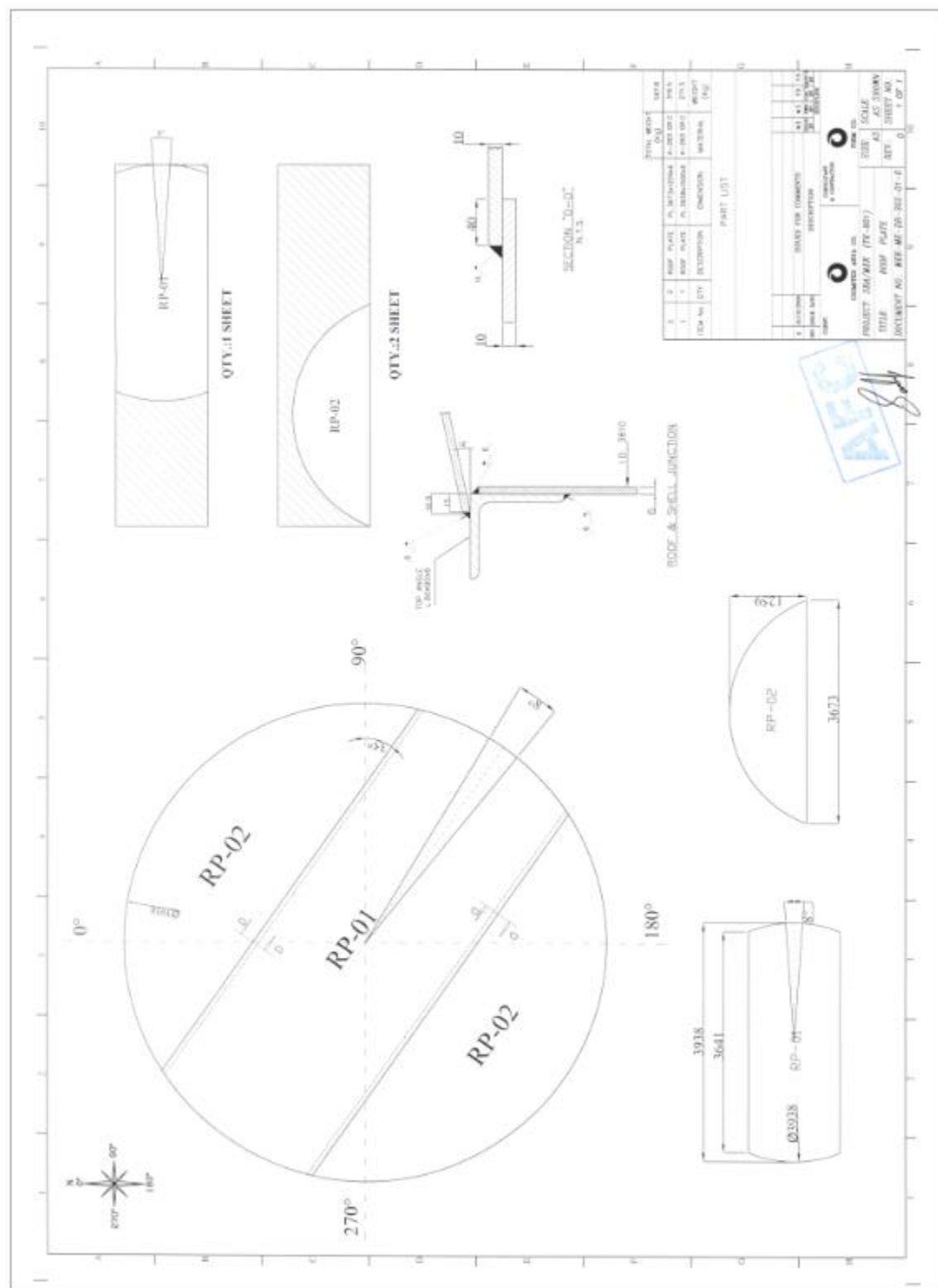
Silicate (Inorganic) Zinc-Rich Primers by Solvent Rub

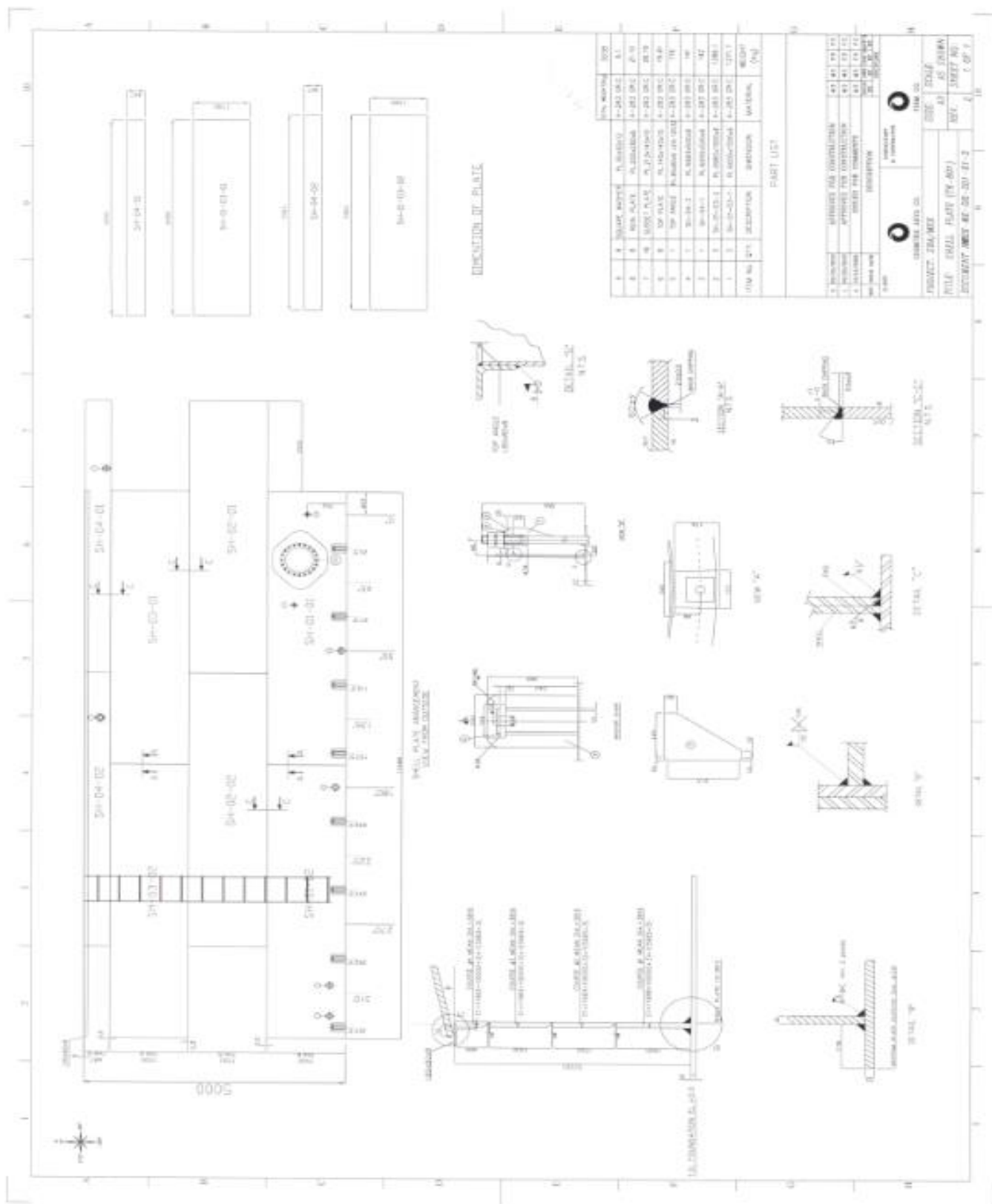
❖ کلیه اقدامات مذکور می بایست با هماهنگی واحد بازرسی فنی انجام پذیرد.

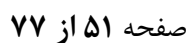
صفحه ۴۶ از ۷۷



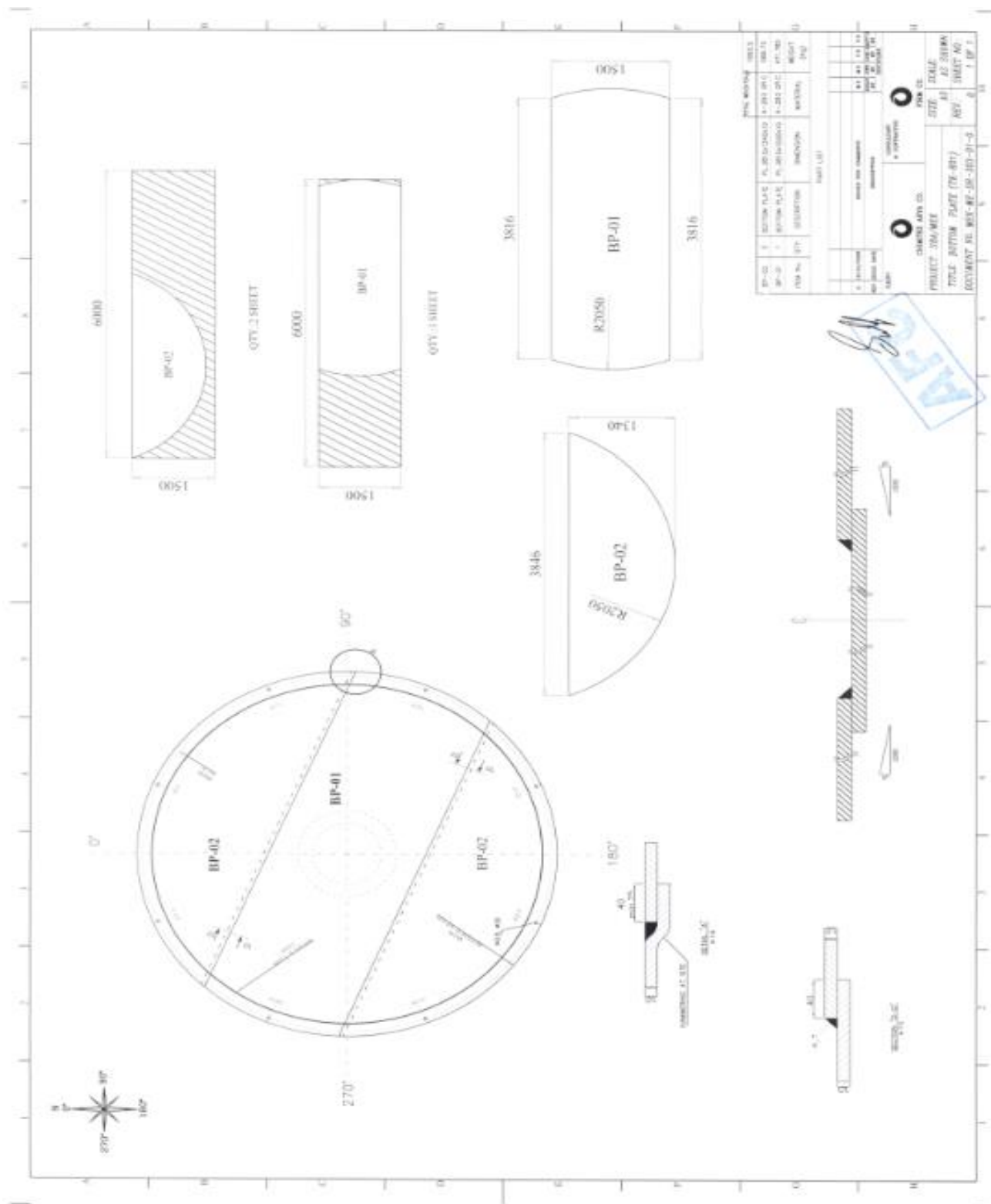












مهر و امضای مجاز

قرائت شد و به طور کامل مورد قبول می باشد و رعایت خواهد شد.



## پیوست شماره ۲-۳: لیست قیمت (LOP)

لیست قیمت در فرم خلاصه پیشنهاد قیمت شامل پیوست شماره ۱-۱ شرایط مناقصه ارائه گردد.

**پیوست شماره ۲-۴: دستورالعمل HSE پیمانکاران اجرایی****۱- مقدمه**

هدف از ایجاد این دستورالعمل، ایجاد رویه و ساز و کاری مناسب و کارآمد جهت پوشش و پیاده سازی الزامات قانونی ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی (HSE) در فعالیتهای اجرایی شرکت پیمانکار بر اساس این قرارداد میباشد. این بخش از قرارداد با هدف اشاعه فرهنگ ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی و اجرای بهتر و کاملتر قوانین و مقررات لازم الاجرا، استانداردها، روشها و دستورالعملهای HSE در مراحل مختلف اجرایی و عملیاتی توسط واحد HSE شرکت های پیمانکار، تهیه شده و واحد HSE شرکت شیمی بافت به عنوان کارفرمای پروژه، بر پیاده سازی و اجرای کامل آن توسط شرکتهای پیمانکار نظارت خواهد شد. همچنین شرکت شیمی بافت، به عنوان کارفرما، این حق را برای خود محفوظ میدارد که در صورت نیاز به اعمال هرگونه تغییرات در مفاد این پیوست به دلیل ایجاد تغییرات در قوانین لازم الاجرا در حوزه HSE و یا به تشخیص واحد HSE کارفرما، مراتب به صورت الحاقیه به شرکت پیمانکار ابلاغ شده و کلیه الحاقیههای صادر شده در خصوص مسائل HSE، بدون امکان ایجاد هرگونه ادعا برای پیمانکار، لازم الاجرا بوده و ارزش قانونی آن با متن قرارداد و این پیوست برابر خواهد بود.

**۲- منابع**

- ۱-۲ قوانین، مقررات و آیین نامههای وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان حفاظت از محیط زیست
- ۲-۲ قوانین و مقررات وزارت صنایع و معادن
- ۳-۲ مباحث مقررات ملی ساختمان
- ۴-۲ مجموعه استانداردهای سازمان ملی استاندارد
- ۵-۲ سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی ISO 45001:2018
- ۶-۲ استاندارد ISO14001:2015
- ۷-۲ الزامات و مقررات داخلی شرکت شیمی بافت در حوزه HSE

**۳- تعاریف و اصطلاحات**

- ۱-۳ کارفرما: شرکت پتروشیمی شیمی بافت
- ۲-۳ پیمانکار اصلی: شرکت پیمانکار به موجب این قرارداد



- ۳-۳ پیمانکاران فرعی: هر شرکتی که شرکت پیمانکار اصلی به موجب عقد قرارداد رسمی انجام بخشی از فعالیت‌های میدانی، اجرایی و غیره خود در این قرارداد را به این شرکت واگذار کرده و بر این اساس، این پیمانکاران فرعی نیز تابع کلیه قوانین و مقررات لازم الاجرا در حوزه ایمنی، بهداشتی و محیط زیست و همچنین قوانین و الزامات داخلی کارفرمای پروژه میباشند.
- ۳-۴ خطر (Hazard): منبع و یا وضعیتی که دارای پتانسیل آسیب به شکل جراحت، بیماری، صدمه به اموال، تخریب محیط کار، آلودگی محیط زیست، از دست رفتن منابع و ترکیبی از آنها باشد.
- ۳-۵ شناسایی خطر: فرایند تشخیص وجود یک خطر و تعریف خصوصیات آن.
- ۳-۶ محیط زیست: محیطی شامل هوا، خاک، آب، منابع طبیعی، گیاهان، جانوران، انسان و روابط متقابل بین آنها که کارگاه در آن فعالیت دارد.
- ۳-۷ ریسک: ترکیبی از احتمال رخداد یک اتفاق خطرناک یا قرارگرفتن در معرض آن و وخامت مصدومیت یا بیماری که میتواند به موجب آن اتفاق یا قرارگرفتن در معرض آن پدید آید.
- ۳-۸ ریسک قابل قبول: ریسکی که تا سطحی کاهش پیدا کرده است که میتواند توسط سازمانی که به تعهدات قانونی خود و خط مشی ایمنی و بهداشت شغلی خود توجه دارد، تحمل گردد.
- ۳-۹ اقدامات کاهش ریسک: این اقدامات در راستای کاهش تکرار حوادث یا به حداقل رساندن عواقب و شدت بروز حوادث است.
- ۳-۱۰ شرایط اضطراری: هر نوع حادثه اعم از طبیعی و یا حاصل از فعالیت انسانی که در صورت تعلل و یا عدم انجام اقدامات سریع و مناسب به منظور مقابله، گستردگی پیامدهای آن بتواند تمام یا بخش بزرگی از سازمان را تحت تاثیر قرار داده و پس از گذشت این زمان طلایی، امکان مقابله با آن، با توان داخلی سازمان امکان پذیر نبوده و نیازمند دریافت کمک از بیرون سازمان باشد.
- ۳-۱۱ طرح واکنش در شرایط اضطراری: طرحی که سازمان، مسئولیتها و اقدامات مربوط به زمان بروز شرایط اضطراری را تعریف مینماید.
- ۳-۱۲ بهداشت: شرایط و عواملی که می‌تواند بر سلامت کارکنان، کارگران موقت، پرسنل پیمانکاری، میهمانان، مراجعه کنندگان و یا هر فرد دیگر در محل کار تاثیر بگذارد.
- ۳-۱۳ تجزیه و تحلیل ریسک: تجزیه و تحلیل ریسک شامل کاربرد روشها و ابزارهای نظامند به منظور شناسایی و ارزیابی کمی و کیفی احتمال رخدادهای ناخوشایند و صدمات میشود.



۱۴-۳ کارکرد ایمن: وضعیتی که طی آن کاربرد تجهیزات مورد استفاده عملکرد مطلوب، امنیت جانی افراد، رعایت الزامات زیست محیطی و حفظ دارایی ها تضمین می شود. وضعیت ایمن، سلسله اقداماتی را در بر میگیرد که از کشف رخدادهای غیرعادی تا برچیدن سریع تاسیسات را دربر میگیرد.

#### ۴- مسئولیتها

مسئولیت اجرا و نظارت بر حسن اجرا این پیوست با شرکت پیمانکار اصلی و پیمانکاران فرعی میباشد.

#### ۵- شرح

##### ۱-۵ قوانین و مقررات لازم الاجرا

به طور کلی شرکت پیمانکار موظف است نسبت به کلیه قوانین و مقررات در حوزه ایمنی، بهداشت و محیط زیست که در کشور جاری بوده و در حوزه کاری وی لازم الاجرا است آگاهی و اطلاع کامل داشته و آنها را به کار ببندد. این قوانین و مقررات شامل قانون کار، قانون تامین اجتماعی، قوانین حفاظت از محیط زیست، آیین نامه های وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در حوزه ایمنی و حفاظت فنی (از جمله آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری، آیین نامه بکارگیری مسئول ایمنی در کارگاهها و غیره)، آیین نامه های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، استانداردهای کشوری موجود در حوزه HSE، دستورالعملها و ابلاغیه های صادر از سوی مراجع ذیصلاح قانونی کشوری و همچنین سایر الزاماتی که کارفرما علاوه بر الزامات قانونی در حوزه HSE تعیین و ابلاغ مینماید، می باشد. در این راستا شرکت پیمانکار باید پیش از شروع به کار نسخه ای از الزامات HSE کارفرما را تهیه کرده و جهت اجرا به کلیه عوامل ذیربط و شرکتهای پیمانکار فرعی خود ابلاغ نموده و بر اجرای کامل آن نظارت نماید.

##### ۲-۵ صلاحیت ایمنی

##### ۲-۵-۱ صلاحیت ایمنی شرکت پیمانکار

با استناد به آیین نامه "ایمنی امور پیمانکاران"، کلیه پیمانکاران و پیمانکاران فرعی باید صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار، تعاون و امور اجتماعی اخذ نموده و به واحد HSE کارفرما در پروژه ارائه نمایند. بدیهی است لازمه شروع به کار شرکت پیمانکار در پروژه، ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکار است. در صورت وجود هرگونه اشکال در گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری، در دست اقدام بودن و یا انقضای تاریخ اعتبار آن و عدم ارائه گواهینامه جدید، پرداخت کلیه صورت وضعیتهای شرکت پیمانکار متوقف شده و علاوه بر آن ۵ درصد از هر صورت وضعیت پیمانکار، به عنوان جریمه کسر خواهد شد.

##### ۲-۵-۲ صلاحیت مسئول HSE پیمانکار



با توجه به آیین نامه "بکارگیری مسئول ایمنی در کارگاهها"، پیمانکار موظف است مسئول ایمنی و سایر پرسنلی که به نوعی قصد دارند تا در حوزه HSE در پروژه فعالیت نمایند را ابتدا به واحد HSE کارفرما معرفی نموده و پس از دریافت موافقت ایشان درخصوص بکارگیری فرد/ افراد مذکور، ایشان را به اداره کار محل اجرای پروژه معرفی نموده و پس از دریافت گواهی صلاحیت برای ایشان، گواهینامه ایشان را به واحد HSE کارفرما در پروژه، ارائه نماید. همچنین حداقل تعداد پرسنل واحد HSE پیمانکار، بر اساس جدول ذیل تعیین میگردد.

تعداد پرسنل واحد HSE پیمانکاران اجرایی و نصب

### ۳-۵ تامین منابع مالی اقدامات HSE

شرکت پیمانکار موظف است منابع مالی لازم، جهت استخدام نیروی انسانی متخصص، انجام معاینات بدو استخدام و دوره ای طب کار، خرید تجهیزات حفاظت فردی و حفاظت از سقوط مناسب و استاندارد، خرید تجهیزات ایمنی و آتش نشانی، برگزاری دوره های آموزشی HSE عمومی و تخصص، اخذ گواهینامه های سلامت فنی ماشین آلات و دستگاهها، انجام مناسب و قانونمند برنامه های PM ماشین آلات و دستگاهها، ایجاد مسیرها و جایگاه های کار در ارتفاع و داریست بندی ایمن و استاندارد، بکارگیری ماشین آلات و دستگاه های مورد نیاز، خرید تابلوها و علائم ایمنی، ایجاد تاسیسات بهداشتی و رفاهی بر اساس ضوابط تعیین شده و سایر موارد مرتبط با امور HSE را پیش بینی کرده و به میزان کافی اختصاص دهد تا به منظور پیشگیری از وقوع حوادث، بیماریهای شغلی و حفاظت از محیط زیست هزینه گردد.

بر این اساس اجرای هر یک از موارد مرتبط با HSE توسط شرکت پیمانکار در کل مدت قرارداد، درصدی از کل قرارداد به شرکت پیمانکار تعلق گرفته و در زمان تایید صورت وضعیت شرکت پیمانکار توسط واحد HSE کارفرما، مبنای تایید ۵ درصد در نظر گرفته شده در هر صورت وضعیت برای اجرای امور مرتبط با موارد HSE حین کار خواهد بود.

درصد تاثیر اجرا اقدامات HSE در قرارداد پیمانکاران اجرایی

ردیف شرح بند پیمانکار اصلی پیمانکاران فرعی طرف قرارداد با پیمانکار اصلی \*درصد مجموع از کل قرارداد

- ۱ گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری \*۰,۱۰,۰۵,۰۵
- ۲ گواهینامه صلاحیت مسئول و سایر پرسنل واحد HSE شرکت پیمانکار ۰,۲۰,۱۰,۱
- ۳ گواهینامه سلامت فنی ماشین آلات و دستگاهها ۰,۲۰,۱۰,۱
- ۴ گواهینامه ویژه رانندگان و اپراتورهای ماشین آلات و دستگاهها ۰,۲۰,۱۰,۱
- ۵ ارائه بیمه نامه تمام خطر متناسب با پیمان ۰,۲۰,۱۰,۱
- ۶ ارائه بیمه نامه شکست ماشین آلات عمرانی ۰,۲۰,۱۰,۱



- ۷ ارائه بیمه نامه آتش سوزی ۰,۲۰,۱۰,۱
  - ۸ ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان متناسب با تعداد پرسنل شاغل ۰,۲۰,۱۰,۱
  - ۹ برگزاری و ارائه مدارک مبنی بر آموزشهای عمومی HSE 0.20.10.1
  - ۱۰ برگزاری و ارائه مدارک مبنی بر آموزشهای تخصصی HSE مرتبط با نوع فعالیت ۰,۳۰,۱۵۰,۱۵
  - ۱۱ خرید تجهیزات حفاظت فردی متناسب با نوع کار ۰,۶۰,۳۰,۳
  - ۱۲ پیاده سازی آیین نامه ها و قوانین کشوری در حوزه ایمنی ۰,۴۰,۲۰,۲
  - ۱۳ پیاده سازی آیین نامه ها و قوانین کشوری در حوزه بهداشت ۰,۴۰,۲۰,۲
  - ۱۴ پیاده سازی آیین نامه ها و قوانین کشوری در حوزه محیط زیست ۰,۴۰,۲۰,۲
  - ۱۵ پیاده سازی آیین نامه های داخلی شرکت شیمی بافت (کارفرما) در حوزه HSE 0.40.20.2
  - ۱۶ نظارت بر عملکرد پرسنل شاغل بر اساس ضوابط HSE 0.40.20.2
  - ۱۷ اجرا و پیاده سازی سیستم مجوزهای HSE در عملیات اجرایی ۰,۲۰,۱۰,۱
  - ۱۸ تهیه مستندات و گزارشات HSE بر اساس فرمت کارفرما ۰,۲۰,۱۰,۱
- \* در صورتی که شرکت پیمانکار از شرکتهای پیمانکار فرعی استفاده ننماید، درصد کل بند، به فعالیت پیمانکار در این بخش تعلق میگیرد.
- \* با توجه به بند الف ماده ۵-۲ این دستورالعمل، در صورت عدم ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری، علاوه بر توقف کار شرکت پیمانکار، درصد اجرا سایر بندها نیز تا زمان ارائه این گواهینامه، به شرکت پیمانکار پرداخت نشده و ۵ درصد از کلیه صورت وضعیتهای پیمانکار کسر خواهد شد.

#### ۴-۵ طرح جامع ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی (HSE Plan)

شرکت پیمانکار موظف است برای اجرای پروژه، یک طرح جامع ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی (HSE Plan)، تهیه و تدوین نموده و بعد از ابلاغ قرارداد و پیش از تجهیز کارگاه، طرح مورد نظر را به واحد HSE کارفرما ارائه نماید. این طرح باید برای پروژه و بر اساس ریسکهای موجود در آن تهیه شده و کلیه موضوعات مرتبط با HSE در پروژه را پوشش دهد. همچنین ضمانت اجرای این طرح باید توسط مدیریت عامل شرکت پیمانکار تضمین شده و به کلیه عوامل ذیربط در شرکت پیمانکار ابلاغ گردد. همچنین این طرح باید به صورت سالیانه مورد بازنگری قرار گرفته و نسخه جدید به واحد HSE کارفرما ارائه گردد.

#### ۵-۵ ساختار سازمانی واحد HSE پیمانکار

شرکت پیمانکار موظف است ساختار سازمانی واحد HSE خود را در پروژه مطابق با الگوی زیر تهیه نموده و پیش از شروع پروژه، به منظور بررسی و تایید در اختیار واحد HSE کارفرما قرار دهد.



**۵-۵-۱ واحد HSE** شرکت پیمانکار باید به لحاظ سازمانی زیر نظر مدیر عامل/ مدیر پروژه بوده و سرپرستان اجرایی و یا اداری نباید تسلطی بر تصمیم گیری مسئول HSE پروژه داشته باشند.

**۵-۵-۲** کلیه کارکنان واحد HSE شرکت پیمانکار در پروژه، باید ابتدا به واحد HSE کارفرما معرفی شده و پس از تایید مقدماتی جهت دریافت تاییدیه از اداره کار، بر اساس بند ۶،۵ ب این دستورالعمل عمل نمایند. همچنین مسئول و بازرسان (افسران HSE) شرکت پیمانکار و شرکتهای پیمانکار فرعی، باید تحت نظارت کامل واحد HSE کارفرما، وظایف محوله را انجام دهند.

## ۶-۵ طب کار

### ۶-۵-۱ معاینات و آزمایشات بدو استخدام

با توجه به متن صریح ماده ۹۲ قانون کار، ماده ۹۰ قانون تامین اجتماعی و همچنین آیین نامه تاسیس مراکز بهداشت کار در کارگاهها، شرکت پیمانکار اصلی و یا شرکتهای پیمانکار فرعی شاغل در سایت، باید برای کلیه پرسنل خود و پیش از بکارگیری، مدارک پزشکی دال بر بلامانع بودن بکارگیری ایشان در شغل مربوطه، به واحد HSE کارفرما در پروژه ارائه نمایند.

معاینات و آزمایشات پزشکی بدو استخدام، باید توسط یکی از مراکز مورد تایید و معرفی شده از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در فرمت مصوب این وزارتخانه تکمیل شده و دارای نظریه، مهر و امضاء پزشک متخصص طب کار، مبنی بر بلامانع بودن استفاده از ایشان در شغل تعیین شده باشد.

### ۶-۵-۲ معاینات و آزمایشات ادواری

با استناد به متن صریح ماده ۹۲ قانون کار و آیین نامه تاسیس مراکز بهداشت کار در کارگاهها، به منظور اطمینان از عدم تاثیر شرایط محیط کار بر سلامت نیرو کار، کلیه پرسنل پیمانکار اصلی و پیمانکاران فرعی، با توجه به نوع کار، باید حداقل به صورت سالیانه مورد آزمایش مجدد طب کار قرار گیرند. بر این اساس نتایج کلیه ادوار انجام معاینات و آزمایشات، در پرونده پرسنلی ایشان بایگانی شده و پیمانکار موظف است، پرونده پزشکی پرسنل خود را به واحد HSE کارفرما در پروژه ارائه نمایند. معاینات و آزمایشات پزشکی بدو استخدام، باید توسط یکی از مراکز مورد تایید و معرفی شده از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در فرمت مصوب این وزارتخانه تکمیل شده و دارای نظریه، مهر و امضاء پزشک متخصص طب کار، مبنی بر بلامانع بودن استفاده از ایشان در شغل تعیین شده باشد.

### ۶-۵-۳ آزمایشات عدم اعتیاد

با توجه به متن صریح آیین نامه تاسیس مراکز بهداشت کار در کارگاهها، واحد HSE کارفرما در پروژه و به منظور حصول اطمینان از وجود محیط کاری سالم و کاهش خطاهای انسانی بر اثر تاثیر سوء استفاده از مواد



مخدر/الکل، میتواند گواهی عدم اعتیاد هر یک از پرسنل پیمانکار در پروژه را در هر زمان مطالبه نماید. بر این اساس، پیمانکار موظف است ظرف یک هفته کاری، مدارکی دال بر عدم اعتیاد فرد مذکور به مواد مخدر/الکل، به واحد HSE کارفرما ارائه نماید. پس از گذشت این زمان و یا در صورت احراز مدارکی دال بر اعتیاد نامبرده، از ورود و فعالیت فرد مذکور در محوطه پروژه ممانعت به عمل خواهد آمد.

## ۷-۵ گواهینامه های ماشین آلات، دستگاهها و اپراتورها

### ۷-۵-۱ گواهینامه سلامت فنی ماشین آلات

بر اساس ماده ۲۲ آیین نامه ایمنی کار با ماشینآلات کلیه ماشین آلات اعم از جرثقیل، بالابر، کامیون، کامیونت، لودر، بابکت، بولدوزر و غیره بر اساس نوع ( کارگاهی یا دارای پلاک شهربانی) باید گواهینامه سلامت فنی ماشین و یا دارای معاینه فنی معتبر باشند. ژنراتورها و دستگاههای مولد برق، کمپرسورها و دستگاههای مولد باد، آسانسورهای کارگاهی، ترانسهای جوشکاری و غیره مورد استفاده توسط پیمانکار اصلی و فرعی نیز، باید دارای گواهینامه سلامت فنی بوده و با توجه به دوره ذکر شده در گواهینامه، نسبت به تمدید آنها اقدام گردد. بر این اساس پیمانکار موظف است تصویری از گواهینامه کلیه ماشین آلات خود را در اختیار واحد HSE کارفرما در پروژه، قرار دهد.

تذکر ۱: مرجع صدور گواهینامه سلامت فنی، تنها شرکت های گواهی دهنده مورد تایید ۱. سازمان ملی استاندارد، ۲. وزارت صنعت و معدن و تجارت ۳. اداره بازرسی کل کشور خواهند بود. بر این اساس ارائه گواهی تاییدیه سازمان بازرسی کننده از یکی از مراجع فوق در خصوص تجهیز مربوطه، به واحد HSE کارفرما در پروژه، الزامی است.

### ۷-۵-۲ گواهینامه ویژه اپراتورهای ماشینآلات

بر اساس مواد سه و چهار آیین نامه کار با ماشینآلات عمرانی و آیین نامه آموزش کارفرمایان، کارگران و کارآموزان، اپراتورهای کلیه ماشین آلات مورد استفاده پیمانکار، باید دارای گواهینامه ویژه معتبر و کارت ملی مهارت بوده و تصویر این گواهینامهها باید به واحد HSE کارفرما در پروژه، تحویل داده شود. واحد HSE کارفرما از بکارگیری ماشینآلاتی که اپراتور آنها فاقد مدارک معتبر باشند، جلوگیری خواهد نمود.

تذکر ۱: مرجع صدور گواهینامه ویژه اپراتوری ماشین آلات، تنها شرکت های گواهی دهنده مورد تایید ۱. سازمان ملی استاندارد، ۲. وزارت صنعت و معدن ۳. اداره بازرسی کل کشور و ۴. سازمان آموزش فنی و حرفهای کشور خواهند بود.

### ۷-۵-۳ گواهینامه ویژه ریگری (باربندی و هدایت بار)



با توجه به متن صریح ماده ۳۱ آیین نامه ایمنی کار با ماشینآلات عمرانی و ماده ۳۳ آیین نامه حفاظتی کارگاههای ساختمانی، پیمانکار موظف است به منظور باربندی و هدایت بار (ریگری)، از افراد دارای مهارت و آموزش دیده که صلاحیت آنها به تایید مراجع ذی صلاح رسیده باشد، استفاده نماید. لازم به ذکر است در صورت باربرداری در فضاهای دارای محدودیت میدان دید اپراتور و وقوع حوادث احتمالی و به جهت استفاده مناسب از پوششهای بیمهای، ارائه مدارک آموزشی معتبر فرد ریگر و علامت دهنده، از الزامات میباشد. تصویر گواهینامه صلاحیت کلیه ریگرهای مورد استفاده توسط پیمانکار، باید به واحد HSE کارفرما در پروژه، ارائه گردیده و پس از پایان اعتبار، نسبت به تمدید آنها اقدام گردد. تذکر ۱: مرجع صدور گواهینامه ویژه ریگری، شرکت های گواهی دهنده مورد تایید سازمان ملی استاندارد و یا دیگر مراجع مورد تایید مراجع ذیصلاح قانونی میباشد.

#### ۸-۵ مجوزهای ورود به سایت

##### ۸-۵-۱ صدور مجوز ورود نفرات پیمانکاران

کلیه پرسنل پیمانکار، پس از: ۱) ارائه جوابیه "بلامانع" در خصوص معاینات بدو استخدام، ۲) ارائه مدارکی دال بر دریافت آموزشهای عمومی اولیه توسط واحد HSE پیمانکار و ۳) ارائه مدارکی دال بر دریافت تجهیزات حفاظت فردی به واحد HSE کارفرما در پروژه، معرفی شده و اجازه ورود و فعالیت در سایت را دریافت مینمایند. بدیهی است چنانچه مدارک هر یک از پرسنل پیمانکار ناقص باشد، واحد HSE کارفرما، میتواند نسبت به اخراج ایشان از سایت اقدام نماید.

##### ۸-۵-۲ صدور مجوز ورود ماشین آلات و دستگاه ها

پیمانکار باید پیش از ورود هرگونه ماشین آلات و دستگاه ها به محوطه سایت، نسبت به دریافت مجوز ورود از واحد HSE کارفرما در پروژه، اقدام نماید. لازمه دریافت مجوز ورود برای هر نوع ماشین آلات و دستگاه ها، ارائه گواهینامه سلامت فنی ماشین آلات و دستگاه مربوطه، ارائه گواهینامه ویژه اپراتور و همچنین چک لیست پر شده ایمنی مربوط به آن ماشین آلات یا دستگاه که توسط واحد HSE پیمانکار پر شده است، میباشد.

##### ۸-۵-۳ صدور مجوز ورود تجهیزات برقی و کدگذاری

کلیه تجهیزات برقی پیمانکار باید در زمان ورود به سایت به تایید واحد HSE پیمانکار رسیده و کد دریافت نماید. این کد با فرمت زیر خواهد بود:

نام تجهیز- مدل- ماه و سال ورود به صورت عددی چهار رقمی- کدی دو رقمی بر اساس تعداد تجهیزات مشابه (شروع از ۰۱)

لیست تجهیزات کدگذاری شده به صورت هفتگی به واحد HSE کارفرما در پروژه تحویل داده خواهد شد.



## ۹-۵ عبور و مرور در سایت

### ۹-۵-۱ عبور و مرور وسایل نقلیه

تنها رانندگان آموزش دیده که به تایید واحد HSE کارفرما در پروژه، رسیده‌اند اجازه رانندگی در سطح سایت را دارند. همچنین حداکثر سرعت عبور و مرور وسایل نقلیه در محوطه سایت ۲۰ کیلومتر بر ساعت بوده و کلیه وسایل نقلیه باید از این حد مجاز تبعیت نمایند. پیمانکار باید در سطح سایت، علائم ترافیکی مناسب نصب نموده و در تعیین مسیرهای عبور و مرور، حریم فعالیت ماشین آلات در جبهه های کاری را در نظر بگیرد.

### ۹-۵-۲ عبور و مرور نفرات

تنها نفرات دارای مجوز ورود و تردد از سوی کارفرما (به استثنای میهمانان و بازدید کنندگان که آنها نیز باید دارای کارت تردد میهمان و کلاه ایمنی بازدید کننده باشند) اجازه ورود و تردد در محوطه سایت را دارند. بر این اساس واحد HSE پیمانکار باید با در نظر گرفتن حریم مناسب برای جبهه های کاری موجود در سایت، مسیرهای تردد ایمن را تعیین و علائم هشدار دهنده مناسب نصب نماید. این علائم باید به گونه ای باشد که در شب و روز قابل رویت باشند.

همچنین در خارج از زمان کاری، عبور و مرور کلیه افراد در فضاهای کاری سایت ممنوع بوده و تنها پس از بررسی و پیاده سازی تدابیر ایمنی لازم و صدور مجوز از سوی واحد HSE پیمانکار امکان پذیر می باشد. واحد HSE پیمانکار باید مستندات صدور چنین مجوزهایی را بایگانی کرده و در صورت لزوم ارائه دهد.

## ۱۰-۵ گزارش دهی و ثبت رویدادها

### ۱۰-۵-۱ گزارشات هفتگی

واحد HSE پیمانکار باید به صورت هفتگی فرم "گزارش هفتگی" را پر نموده و به واحد HSE کارفرما در پروژه، ارائه نماید.

### ۱۰-۵-۲ گزارشات ماهیانه

واحد HSE پیمانکار باید به صورت ماهیانه و در هفته آخر هر ماه، فرم "گزارش ماهیانه" را پر نموده و به واحد HSE کارفرما در پروژه، ارائه نماید. تاریخ دقیق ارائه گزارشات ماهیانه توسط واحد HSE کارفرما در پروژه، به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.

### ۱۰-۵-۳ گزارشات شرایط و اعمال نایمن (گزارشات آنومالیاها)

واحد HSE کارفرما در پروژه، به صورت روزانه از سایت بازدید نموده و در صورت مشاهده شرایط و اعمال نایمن، فرم "گزارش آنومالی" را پر نموده و تاریخ رفع موارد نایمن را مشخص میسازد. بدیهی است در صورت تشخیص به بالا بودن ریسک ادامه فعالیت با شرایط موجود، واحد HSE کارفرما، جبهه کاری را تا زمان در نظر



گرفتن تدابیر ایمنی مناسب، به صورت موقت متوقف خواهد ساخت. مبنای تشخیص میزان ریسک، رتبه ریسک بدست آمده از روش ارزیابی ریسک کارفرما خواهد بود.

#### ۱۰-۵-۴ گزارشات حوادث

در صورت وقوع هرگونه حادثه در سایت، واحد HSE پیمانکار در سریعترین زمان ممکن نسبت به حضور در محل حادثه و ثبت مستندات لازم و همچنین پر کردن فرم گزارش حادثه اقدام نموده و موظف است، ظرف حداکثر ۷۲ ساعت پس وقوع حادثه، مراتب را به مراجع ذی صلاح از جمله سازمان تامین اجتماعی، اطلاع رسانی نماید. از سوی دیگر، پیمانکار موظف است کلیه مستندات مرتبط با حادثه را در اسرع وقت به واحد HSE کارفرما در پروژه، ارسال نماید.

#### ۱۰-۵-۵ جلسات کمیته حفاظت و بهداشت کار

با استناد به آیین نامه "کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار"، پیمانکار موظف است پس از مکاتبه با اداره کار منطقه و دریافت کد صورت جلسات، به صورت ماهیانه جلسه این کمیته را در سایت برگزار نموده و نسبت به رفع موارد مطروحه، بر اساس زمان بندی تعیین شده، اقدام نماید. حضور نفرات حداقلی زیر، در جلسات کمیته حفاظت الزامی بوده اما واحد HSE کارفرما در پروژه، میتواند با توجه به رئوس مشکلات شناسایی شده، از سایر افراد مسئول در سایت نیز دعوت نماید.

۱. سرپرست کارگاه کارفرما ۲. مسئول HSE کارفرما در سایت ۳. سرپرست کارگاه پیمانکار ۴. سرپرست واحد اجرای پیمانکار ۵. سرپرست واحد HSE پیمانکار ۶. مسئول بهداشت پیمانکار ۷. نماینده کارگران شرکت پیمانکار.

تذکر ۱: در صورت استفاده پیمانکار از پیمانکاران جزء، در جلسات کمیته حفاظت و بهداشت کار کارگاه، حضور سرپرست، نماینده واحد اجرا، مسئول HSE و سایر نفرات ذکر شده در آیین نامه مذکور، برای پیمانکاران جزء نیز الزامی است.

#### ۱۱-۵ آموزش

##### ۱۱-۵-۱ آموزشهای بدو استخدام

واحد HSE شرکت پیمانکار موظف است برای کلیه پرسنل خود و پیمانکاران زیرمجموعه، در زمان ورود به سایت آموزش های بدو استخدام برگزار نماید. این آموزشها شامل نکات HSE عمومی بوده و در صورتی که پرسنل برای اجرای فعالیت خاصی در سایت حضور یافتهاند، علاوه بر نکات HSE عمومی، شامل آموزشهای نکات HSE تخصصی در حوزه آن فعالیت خاص نیز میباشد.

##### ۱۱-۵-۲ آموزش های پیش از آغاز فعالیتهای اجرایی (TBM)



کلیه نفرات واحد HSE پیمانکار با همکاری سرتیمهای اجرایی موظفند، روزانه و پیش از آغاز فعالیت در جبهه های کاری، نسبت به توجیه نفرات اجرایی در خصوص خطرات موجود کار، طی برگزاری یک جلسه آموزشی کوتاه مدت، در محل اجرای عملیات اقدام نمایند. این جلسه آموزشی نباید بیش از پنج دقیقه زمانبر باشد. در پایان آموزش نیز باید اسامی شرکت کنندگان در فرم "آموزش TBM" ثبت شده و به امضاء ایشان رسیده و بایگانی گردد.

#### ۱۱-۵-۳ آموزشهای تخصصی

کلیه بخش های اجرایی پروژه باید با توجه به نوع و ماهیت کار، در خصوص خطرات فعالیت خود آموزش دیده و مستندات مربوط به این آموزش ها به واحد HSE کارفرما در پروژه، ارسال گردد. آموزش های تخصصی پیمانکار به دو صورت داخلی و خارجی قابل اجرا خواهد بود. آموزش های داخلی توسط واحد HSE پیمانکار و واحد HSE کارفرما قابل ارائه بوده و در بخش آموزشهای خارجی، پیمانکار باید از موسسات مورد تایید اداره کار استان استفاده نماید.

#### ۱۲-۵ مجوزهای کار

مجوز کار برگهای است دارای تاریخ و ساعت مشخص، که به پیمانکار اجازه میدهد، فعالیت پر خطر خاصی را پس از بکارگیری و پیاده سازی کلیه الزامات ایمنی و فنی در بخش مشخصی از محوطه سایت تحت نظارت واحد HSE خود اجرا نموده و پس از اتمام زمان تعیین شده، ادامه فعالیت نیازمند بررسی مجدد شرایط محیطی و صدور مجوز جدیدی خواهد بود.

تذکر ۱: در دو حالت پیمانکار موظف به دریافت مجوز کار میباشد، اولاً در زمان اجرا کلیه فعالیتهای روتین پس از دریافت مجوز کار اجرایی و پیش از آغاز فعالیت اجرایی، پیمانکار موظف به دریافت مجوز ایمنی برای فعالیت مورد نظر است. ثانیاً در زمان انجام کار در زمانهای غیر روتین مانند ساعات اضافه کاری، شبکاری و بارش نزولات آسمانی و تداخل در جبهه های کاری.

تذکر ۲: حضور پرسنل HSE شرکت پیمانکار و نظارت بر نحوه اجرای ایمن کار، در تمام مدت زمان اجرای عملیات اجرایی در بازه زمانی که مجوز کار برای آن اخذ گردیده است الزامی بوده و در صورت عدم حضور ایشان، مجوز کار از سوی واحد HSE کارفرما در پروژه، لغو خواهد شد.

مجوز های کار در سه نسخه تنظیم شده که یک نسخه در اختیار واحد HSE پیمانکار، یک نسخه در اختیار واحد HSE کارفرما در پروژه و یک نسخه در اختیار مجری عملیات اجرایی و به جهت اطلاع کامل از الزامات ایمنی حین کار، قرار خواهد گرفت.

#### ۱۳-۵ کنترل عملیات

**۱۳-۵-۱ تجهیزات حفاظت فردی**

پیمانکار باید با مرجع قرار دادن آیین نامه "وسایل حفاظت فردی" وزارت تعاون، کار و امور اجتماعی، با توجه به نوع خطرات موجود در عملیات اجرایی، در هر بخش، پرسنل خود را به تجهیزات مناسب و استاندارد مجهز نموده و واحد HSE پیمانکار بر استفاده مناسب پرسنل خود و سایر پیمانکاران جزء آن شرکت، نظارت خواهد داشت. واحد HSE کارفرما، وظیفه تایید و اطمینان از کفایت تجهیزات حفاظت فردی مورد استفاده توسط پیمانکار اصلی و سایر پیمانکاران جزء را بر عهده خواهد داشت. بدیهی است هرگاه واحد HSE کارفرما، به دلیل عدم استفاده از تجهیزات حفاظت فردی توسط نیروی انسانی پیمانکار، از واحد HSE پیمانکار درخواست نماید، اقدام به خروج و قطع فعالیت این افراد در سایت نماید، ایشان موظف به قطع عملیات اجرایی و اخراج افراد خاطی از سایت خواهند بود.

**۱۳-۵-۲ نظم و انضباط کارگاهی**

پیمانکار موظف است مطابق با مفاد آیین نامه "حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاهها"، نسبت به ایجاد و پیاده سازی روشی مدون جهت ایجاد نظم و انضباط کارگاهی در سطح سایت اقدام نموده و به منظور دسترسی نفرات و ماشینآلات به جبهه‌های کاری، مسیرهای تردد ایمن در سطح سایت ایجاد و با علائم هشدار دهنده مناسب مشخص نماید. واحد HSE کارفرما در پروژه بر نحوه مناسب ایجاد نظم و انضباط کارگاهی از سوی شرکت پیمانکار نظارت نموده و در صورت سهل انگاری و دپو نامناسب ابزار و مصالح در سطح کارگاه، هزینه جابه جایی های احتمالی به منظور ایجاد مسیرهای دسترسی ایمن در سطح کارگاه، تماماً بر عهده پیمانکار و توسط نیرو انسانی تحت امر پیمانکار خواهد بود.

**۱۳-۵-۳ نصب علائم و هشداردهنده‌ها**

شرکت پیمانکار موظف است بر اساس مفاد مبحث ۲۰ مقررات ملی ساختمان، به منظور اطمینان از آگاهی پرسنل فعال در سطح پروژه از خطرات موجود، از علائم و هشدار دهنده‌های مناسب و متناسب استفاده نماید. این علائم و تابلوها باید از جنس مناسب و مقاوم در برابر عوامل محیطی انتخاب شده، به گونه ای نصب گردند که در روز و شب کاملاً قابل رویت باشند.

**۱۳-۵-۴ ارزیابی و مدیریت ریسک، ارزیابی جنبه های زیست محیطی:**

پیمانکار موظف است بر اساس روشی مدون که مطابق با قوانین و مقررات جاری کشور و استانداردهای مربوطه که به تایید واحد HSE کارفرما در پروژه، رسیده باشد، به شناسایی خطرات/ جنبه‌ها و ارزیابی ریسک پروژه در تمامی مراحل اجرایی آن پرداخته و بر اساس نتایج مطالعات و ارزیابیهای انجام گرفته، اقدامات اصلاحی و



پیشگیرانه مناسب جهت کاهش ریسک فعالیتها، به حدود مورد قبول کارفرما تعریف کرده و به انجام رساند. این اقدامات باید دارای تاییدیه واحد HSE کارفرما در پروژه، باشد.

تذکر ۱: در صورتیکه واحد یا فعالیت جدیدی به فعالیت‌های پیمانکار اضافه گردد یا تغییری در قوانین و استانداردهای ایمنی، بهداشت و محیط زیست به وجود آید، پیمانکار باید قبل از اجرای عملیات جدید و یا تغییر یافته، مطابق روش شناسایی خطرات/ جنبهها و ارزیابی ریسک خود، مجدداً نسبت به شناسایی خطرات و جنبه‌های زیست محیطی و ارزیابی ریسک‌های مربوطه اقدام نمایند.

### ۱۳-۵-۵ باربرداری، باربندی و حمل نفر

پیمانکار موظف است از ماشین آلات باربرداری دارای گواهینامه فنی معتبر از مراجع ذی صلاح، اپراتورهای دارای گواهینامه ویژه معتبر، ریگرهای دارای گواهینامه ویژه ریگری و تجهیزات باربندی و باربرداری استاندارد و مورد تایید واحد HSE کارفرما در پروژه، استفاده نماید. همچنین حضور نفرات واحد HSE پیمانکار در هر جبهه کاری مرتبط با باربرداری الزامی است. از سوی دیگر ایجاد حریم ایمن برای عملیات باربرداری، جلوگیری از تداخل جبهه‌های کاری با عملیات باربرداری، اطمینان از عدم عبور کابل های برق و وجود تابلوهای برق کارگاهی در محل انجام عملیات باربرداری و زیر بار معلق، انتخاب محل قرار گرفتن جرثقیل و اطمینان از ایستایی مناسب آن و سایر الزامات باربرداری، از وظایف واحد HSE پیمانکار بوده و واحد HSE کارفرما در پروژه، بر این عملیات نظارت داشته و در صورت عدم رعایت تدابیر ایمنی لازم، فعالیت اجرایی را تا زمان بکارگیری تدابیر ایمنی مناسب متوقف خواهد ساخت.

کلیه تجهیزات باربرداری متعلق به پیمانکار باید از نوع استاندارد و متناسب با ظرفیت اسمی بار بوده و دارای کد رنگ شش ماهه باشند. مسئولیت عدم استفاده از تجهیزات از رده خارج به عهده واحد HSE پیمانکار بوده و واحد HSE کارفرما، در صورت مشاهده هرگونه تجهیزات معیوب، این تجهیزات را جمع‌آوری کرده و معدوم خواهد ساخت.

همچنین به منظور حمل نفر و جابهجایی عمودی پرسنل بین جبهه های کار در ارتفاع، پیمانکار میتواند از سبد حمل نفر که بر اساس استانداردهای مربوطه ساخته شده و به تایید واحد HSE کارفرما در پروژه، رسیده است استفاده نماید. همچنین کلیه پرسنل بالارو، باید پیش از سوار شدن به سبد حمل نفر، تجهیزات مناسب حفاظت از سقوط به تن کرده و به طرز مناسبی اتصال بین تجهیزات حفاظتی خود و جرثقیل را برقرار نمایند. واحد HSE پیمانکار، مسئولیت اطمینان از بکارگیری تدابیر ایمنی مناسب در استفاده از سبد حمل نفر را در کلیه فضاهای متعلق به سایت بر عهده دارد.



جابهجایی سیلندرها تحت فشار به وسیله سبد حمل بار در کلیه اماکن مربوط به سایت ممنوع بوده و جابهجایی این سیلندرها توسط جرثقیل ملزم به استفاده از رک (Rack) و بکارگیری کلیه الزامات قانونی و استاندارد موجود در این زمینه است.

## ۶- کار در ارتفاع

به منظور انجام هرگونه فعالیت اجرایی در ارتفاع، پیمانکار موظف است کلیه الزامات ذکر شده در آییننامه "ایمنی کار در ارتفاع" وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی جهت ایجاد جایگاه کار استاندارد، ایجاد مسیر مناسب دسترسی، استفاده از تجهیزات حفاظت از سقوط برای کلیه نفرات بالارو، دسترسی با طناب، ایجاد تدابیر ایمنی لازم به منظور جابهجایی پرسنل بین جبهه های کار در ارتفاع (نصب Safe Line افقی و عمودی)، نصب تور ایمنی، بالابرهای سیار، داربست بندی، استفاده از نردبان و غیره را بکار بسته و رعایت نماید. بدیهی است در صورت عدم بکارگیری تدابیر ایمنی لازم در جبهه های کار در ارتفاع، واحد HSE کارفرما در پروژه، فعالیت کاری پیمانکار را به صورت موقت در آن بخش متوقف ساخته و تنها پس از حصول اطمینان از رعایت کلیه الزامات، اجازه ادامه فعالیت صادر خواهد شد.

از سوی دیگر هرگونه داربست نصب شده در سایت باید دارای تگ شناسایی و ایمنی (Scafftag) بوده که پس از تکمیل و یا رفع عیب توسط پیمانکار و تایید واحد HSE پیمانکار و دریافت تاییدیه نهایی واحد HSE کارفرما در پروژه، قابل استفاده خواهد بود.

## ۷- جوشکاری و برشکاری

به منظور انجام هرگونه عملیات جوشکاری و برشکاری، پیمانکار موظف به رعایت کلیه مفاد لازم الاجرا قانونی از جمله مفاد آیین نامه "ایمنی برشکاری و جوشکاری" وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی است. واحد HSE پیمانکار موظف است تا از سلامت فنی تجهیزات جوشکاری، استفاده مناسب تیم جوشکاری از تجهیزات حفاظت فردی و پاکسازی و ایجاد حریم و در نظر گرفتن تدابیر ایمنی مناسب در اطراف محل جوشکاری، اطمینان حاصل نماید. بدیهی است در صورت عدم بکارگیری تدابیر ایمنی لازم در محل انجام عملیات جوشکاری و برشکاری، واحد HSE کارفرما در پروژه، فعالیت کاری پیمانکار را به صورت موقت در آن بخش متوقف ساخته و تنها پس از حصول اطمینان از رعایت کلیه الزامات، اجازه ادامه فعالیت صادر خواهد شد.

ر. ایمنی برق

به منظور نصب و بکارگیری هرگونه تاسیسات برقی کارگاهی، پیمانکار موظف به رعایت کلیه مفاد لازم الاجرا قانونی از جمله مفاد مبحث سیزدهم مقررات ملی ساختمان و آیین نامه های "سیستم اتصال به زمین (ارتینگ)" و "حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاهها" وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی است. بر این اساس،



کلیه تابلوهای برق کارگاهی باید مجهز به سیستم ارت و کلید حفاظ جان بوده و پیمانکار موظف است از تجهیزات انتقال الکتریسیته سیار (سیم سیار، چندراهی و غیره) دارای سیم ارت استفاده نماید. همچنین کلیه تجهیزات و تاسیسات برقی نصب شده توسط پیمانکار، پس از تایید کارفرما، قابل استفاده خواهد بود.

### ۸- پرتونگاری / رادیو گرافی

به منظور انجام هرگونه تست غیر مخرب با استفاده از تشعشعات یونیزان در سایت، پیمانکار موظف به استفاده از شرکت‌های دارای مجوز از سازمان انرژی اتمی بوده و پیش از آغاز به کار، مجوز این شرکتها، نحوه نگهداری منبع رادیواکتیو و مدارک افراد پرتونگار آنها باید به واحد HSE کارفرما در پروژه ارائه شده و نسبت به تعیین حریم ایمنی و مشخص کردن بازه زمانی انجام عملیات بر اساس نظر کارفرما و رعایت بیشینه ایمنی برای افراد شاغل در سایت، اقدامات لازم را به انجام رساند. همچنین دریافت مجوز ایمنی پرتونگاری برای شرکت پیمانکار الزامی می‌باشد.

### ۹- پیشگیری از حریق

پیمانکار موظف است به منظور پیشگیری از وقوع حریق و مقابله با آن در سایت، کلیه مفاد ذکر شده در آییننامه‌های "حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاه‌ها"، "پیشگیری و مقابله با آتشسوزی در کارگاه‌ها" و "حفاظتی مواد خطرناک، قابل اشتعال و انفجار" وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی را رعایت نموده و با جاری سازی چک لیست "پیشگیری از حریق" واحد HSE کارفرما، مفاد آییننامه‌های مذکور را رعایت نماید. همچنین خرید و شارژ تجهیزات مقابله با حریق و "طرح مقابله با حریق" از وظایف پیمانکار بوده که پس تایید کارفرما، باید در سایت جاری سازی شود.

### ۱۰- کار با مواد شیمیایی

شرکت پیمانکار موظف است هرگونه ماده شیمیایی را به همراه دستور ایمنی آن محصول (MSDS) که توسط سازنده تهیه میگردد خریداری، انبارش و استفاده نماید. نگهداری مواد فاقد برگه MSDS در کلیه انبارهای پروژه ممنوع بوده و واحد HSE شرکت پیمانکار موظف است کلیه مواد فاقد برگه MSDS را در انبارها شناسایی کرده و نسبت به تهیه برگه MSDS معتبر برای آنها اقدام نماید. نصب برچسب اطلاعات ایمنی مواد شیمیایی (MSDS) بر روی کلیه مواد شیمیایی، در محل‌های نگهداری و مصرف آنها توسط شرکت پیمانکار الزامی است. همچنین تهیه کتابچه‌ای از برگه های MSDS مواد موجود در انبار، به گونه‌ای که کاملاً در دسترس باشد، توسط شرکت پیمانکار الزامی می‌باشد.



مسئولیت آموزش در خصوص خطرات مواد شیمیایی در سطح پروژه به عهده واحد HSE شرکت پیمانکار بوده و لازم است از آگاهی کلیه پرسنل شرکت خود نسبت به خطرات کار با مواد شیمیایی مورد استفاده و همچنین بکارگیری مناسب از تجهیزات حفاظت فردی توسط استفاده کنندگان از این مواد، اطمینان حاصل نماید.

### ۱۱- پیش راه اندازی و راه اندازی

در صورتی که انجام عملیات پیش راه اندازی و راه اندازی پروژه جزء شرح کار شرکت پیمانکار باشد، با توجه به این که یکی از مهم ترین و حیاتی ترین مراحل اجرایی از دیدگاه وجود مخاطرات و احتمال ایجاد حوادث، مرحله پیش راه اندازی است، ضروری است تا شرکت پیمانکار خطرات محتمل را با تمهیدات عمیق تری شناسایی و پیش بینی نموده و طی عملیاتی مدون، نواقص و عدم انطباقهای مراحل طراحی و نصب نیز مشخص شوند و تاسیسات، ماشین آلات و دستگاهها، با بروز کمترین حادثه راه اندازی شده و مورد بهره برداری ایمن قرار گیرند. لذا شرکت پیمانکار موظف است کلیه تجهیزات، ماشینآلات، دستگاهها، خطوط لوله و سایر بخشهای مرتبط با شرح کار قراردادی خود را پیش از راه اندازی نهایی تست و از نحوه عملکرد مناسب آنها اطمینان حاصل نماید. بر این اساس شرکت پیمانکار موظف است در راستای اجرای ایمن عملیات پیش راه اندازی، حداقل یک ماه پیش از آغاز عملیات اجرایی مرتبط با پیش راه اندازی، دستورالعمل ایمنی پیش راه اندازی (PSSR) خود را تدوین نموده و جهت تایید در اختیار واحد HSE کارفرما قرار دهد. به طور خلاصه هدف از اجرای این دستورالعمل در موارد زیر خلاصه میگردد:

- شناسایی و پیش بینی خطرات احتمالی به منظور راه اندازی تاسیسات، تجهیزات، ماشین آلات و غیره با کمترین حادثه

- اطمینان از انجام تمامی اقدامات مورد نیاز در کلیه مراحل ساخت، نصب تجهیزات و تعمیرات مطابق مشخصههای تعریف شده در طراحی

- اطمینان از آماده و در دسترس بودن و اجرائی نمودن تمامی دستورالعملهای ایمنی، بهره برداری، تعمیرات و واکنش در شرایط اضطراری

- اطمینان از اجرای تمامی توصیهها و پیشنهادات اصلاحی و تغییرات حاصل از مطالعات ریسک انجام شده در مراحل مختلف پروژه

بهر روزآوری اطلاعات و مستندات ایمنی

- سنجش آمادگی کامل نیروی انسانی جهت بهره برداری ایمن

در صورتی که تحویل موقت و دائم و یا بهره برداری از کارخانه در شرح کار قراردادی شرکت پیمانکار باشد، شرکت پیمانکار موظف است، نسبت به تهیه و انجام مطالعات شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک فرایندی و



غیرفرایندی به ترتیب به یکی از روشهای متداول از قبیل HAZOP Study و HAZID Study، به هزینه خود اقدام نموده و نتایج آن را به واحد HSE کارفرما ارائه نماید.

## ۱۲- کار در شب

هرگونه فعالیت اجرایی توسط پیمانکار در شب، نیازمند دریافت مجوز کار از واحد HSE کارفرما در پروژه، خواهد بود. بر این اساس تامین نور کافی و نصب علائم هشدار دهنده قابل رویت در شب و همچنین حضور پرسنل واحد HSE پیمانکار، جزء الزامات اولیه دریافت مجوز کار برای کار در شب خواهد بود.

## ۱۳- ایجاد تسهیلات اقامتی در سایت

پیمانکار موظف است به منظور رفاه حال کارکنان خود در سایت، مطابق با مفاد آیین نامه "حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاهها"، اقدام به ایجاد فضای اقامتی، سرویس بهداشتی، حمام، ناهارخوری و سایر تاسیسات مورد نیاز نماید. واحد HSE کارفرما در پروژه، بر اساس چک لیست "تاسیسات بهداشتی کارگاه"، بر چگونگی نگهداری تاسیسات بهداشتی کارگاه از سوی پیمانکار نظارت خواهد نمود.

## ۱۴- ایجاد تسهیلات درمانی در سایت

پیمانکار موظف است به منظور ارائه کمک و خدمات درمانی اولیه در کارگاه و همچنین انتقال افرادی که به نوعی در محوطه کارگاه دچار سانحه یا مصدومیت میگردند، مطابق با مفاد آیین نامه "حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاهها"، اقدام به خرید تجهیزات و ایجاد تسهیلات در کارگاه نماید. همچنین جاری سازی مفاد آیین نامه "تاسیس مراکز بهداشت کار در کارگاهها"، برای پیمانکار الزامی بوده و کارفرما بر حسن انجام آن نظارت خواهد نمود.

## ۱۵- آب شرب و مصرفی

پیمانکار موظف است ترکیبات شیمیایی و فیزیکی آب آشامیدنی مورد استفاده در سایت را چک نموده و از تطابق خواص آن با الزامات و مقررات کیفیت آب آشامیدنی اطمینان حاصل نماید. بر این اساس پیمانکار موظف است بصورت منظم و در بازههای زمانی سه ماهه و یا بنا به نظر واحد HSE کارفرما در پروژه، تستهای باکتری و شیمیایی و سختی سنجی را انجام داده و نتایج آن را به واحد HSE کارفرما، ارائه نماید. در صورت تامین آب شرب بصورت بستههای آب معدنی، باید آب خریداری شده توسط پیمانکار، از انواع دارای پروانه بهداشتی با مجوز وزارت بهداشت باشند.

انجام آزمایشات میکروبیولوژیک از سوی پیمانکار در خصوص آب مصرفی جهت استحمام و شستشو نیز الزامی میباشد.

## ۱- ارتباطات



به منظور ایجاد ارتباط مناسب میان واحدهای مختلف اجرایی در کارگاه، تهیه وسایل ارتباطی مناسب از سوی پیمانکار الزامی می‌باشد.

کلیه مکاتبات واحد HSE پیمانکار با واحد HSE کارفرما باید از طریق سرپرست کارگاه شرکت پیمانکار باشد.

## ۲- تشویق و تنبیه

پیمانکار موظف است بر اساس شرایط سایت و به منظور ایجاد سازوکار مناسب جهت پیاده سازی و پیشبرد اهداف HSE در سایت، از مکانیزم تشویق و تنبیه کارفرما تبعیت نماید. همچنین انتخاب فردی به عنوان کارگر نمونه به صورت ماهیانه در سایت و تشویق مناسب ایشان، از وظایف واحد HSE پیمانکار می‌باشد. پیمانکار علاوه بر تشویق کارگر نمونه در جمع کارگران، باید نسبت به الصاق تصویر ایشان به صورت عمومی در کارگاه اقدام نماید.

عدم رعایت موازین HSE مطابق با قوانین و مقررات لازم الاجرا و جاری کشوری و داخلی کارفرما در فعالیتهای اجرایی پیمانکار و همچنین محوطه تحویل داده شده به شرکت پیمانکار، با اعمال جریمه از سوی کارفرما همراه می باشد که سبب عدم تعلق بخشی از صورت وضعیتهای شرکت پیمانکار خواهد شد ( ماده ۵-۳ این دستورالعمل). در صورت اعمال این جرائم، مبالغ آن مستقیماً از صورت وضعیت پیمانکار و یا ضمانت حسن انجام کار شرکت پیمانکار نزد کارفرما کسر میگردد. همچنین مجموع جرائم HSE اعمال شده از سوی کارفرما، نمیتواند از درصدهای تعیین شده در جدول ماده ۵-۳ این دستورالعمل بیشتر باشد.

## ۳- واکنش در شرایط اضطراری

پیمانکار موظف است با توجه به نتایج شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک سایت، سناریوهای وقوع شرایط اضطراری سایت را شناسایی کرده و نسبت به تهیه طرح واکنش در شرایط اضطراری سایت اقدام نماید. این طرح باید جهت تایید در اختیار واحد HSE کارفرما در پروژه، قرار گرفته و پس از تایید اجرایی گردد. بر اساس این طرح تایید شده پیمانکار موظف به تعیین و تشکیل تیمهای واکنش در شرایط اضطراری بوده و باید بر اساس سناریوهای وقوع شرایط اضطراری شناسایی شده، اقدام به برگزاری مانور در فواصل زمانی از پیش تعیین شده نموده و از این طریق آمادگی پرسنل خود را برای مقابله با وقوع حوادث ناگوار حفظ نماید.



## پیوست شماره ۲-۵: موافقتنامه حفظ اسرار فنی و تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی NDA

موافقتنامه حفظ اسرار فنی و تجاری

و اطلاعات محرمانه و اختصاصی

(NDA)

شرکت پتروشیمی شیمی بافت

و

شرکت .....

شماره موافقتنامه : .....

تاریخ : .....

مهر و امضای مجاز

قرائت شد و به طور کامل مورد قبول می باشد و رعایت خواهد شد.



## بسمه تعالی

این موافقتنامه بین شرکت پتروشیمی شیمی بافت، به شماره ثبت ۱۰۴۹۱۳، شناسه ملی ۱۰۱۰۱۴۸۸۰۵۳ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۹۷۶۴۵۹۳۷ به نشانی: تهران، خیابان آفریقا بین چهار راه جهان کودک و میرداماد، کوچه پدیدار، پلاک ۲۲، کد پستی ۱۵۱۸۸۴۴۸۱۳، تلفن ۱۵-۸۸۶۷۶۸۱۴-۰۲۱، نامبر ۸۸۶۷۶۸۱۶-۰۲۱، به نمایندگی امضا کنندگان موافقتنامه که در این موافقتنامه به نام طرف اول نامیده می شود از یک طرف و شرکت .....، به شماره ثبت .....، شناسه ملی ..... و کد اقتصادی ..... به نشانی: ..... کد پستی .....، تلفن .....، نامبر .....، به نمایندگی آقایان ..... (شماره ملی .....) با سمت ..... که در این موافقتنامه به اختصار طرف دوم نامیده می شود از طرف دیگر، بر اساس شرایط، مواد و مفاد ذیل در شهر تهران منعقد می گردد.

ماده ۱. موضوع موافقتنامه

موضوع این موافقتنامه عبارت است از تعهد به حفظ محرمانه کلیه اطلاعاتی که طرفین به هر صورت از قبیل رسمی یا غیر رسمی، مکتوب یا شفاهی یا الکترونیکی، بی واسطه یا با واسطه، مستند، ضبط شده، قابل خواندن با دستگاه یا دیگر اشکال در اختیار یکدیگر قرار می دهند، این اطلاعات شامل و نه محدود به اطلاعات فنی اجرای پروژه های فیمابین و دانش کاری، مالکیت معنوی، حقوق مربوط به پروژه ها و محصولات، مشتریان، قیمت گذاری، استراتژی های بازاریابی و فعالیت و همچنین برنامه، اهداف یا فرصت های مرتبط با آن که به عنوان اسرار فنی، تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی تلقی می شوند.

ماده ۲. مدت موافقتنامه

این موافقتنامه به مدت پنج سال از تاریخ ابلاغ توسط شرکت پتروشیمی شیمی بافت، اعتبار دارد و در صورت موافقت کتبی و قبلی طرفین قابل تمدید می باشد.

تبصره ۱. خاتمه این موافقتنامه نافی تداوم تعهد حفظ محرمانه اطلاعات نبوده و طرفین مکلف هستند اطلاعات طرف مقابل را ولو پس از خاتمه بصورت محرمانه حفظ و نگهداری نمایند.



**تبصره ۲.** بنا به درخواست طرف واگذار کننده اطلاعات یا در پی خاتمه این موافقتنامه، هرکدام که زودتر رخ دهد، طرفین باید از ادامه بهره گیری از اطلاعات دریافتی خودداری و همه اطلاعات را از جمله نسخه های تهیه شده از آنها اعم از دیجیتال، غیر دیجیتال و کپی و غیر آن، ظرف مدت ۷ روز امحا و کتباً طرف واگذار کننده اطلاعات را از انهدام اطلاعات دریافتی آگاه کنند یا اینکه به درخواست طرف واگذار کننده اطلاعات، اطلاعات اختصاصی دریافتی را ظرف مهلت مذکور به طرف واگذار کننده اطلاعات بازگردانند.

### ماده ۳. اطلاعات غیر محرمانه

اطلاعاتی، اطلاعات و اسرار تجاری و محرمانه و اختصاصی قلمداد نخواهد شد که:

- ۱-۳- اطلاعات با اعلام همگانی در اختیار عموم قرار داده شود (ارائه اطلاعات به تعداد محدودی از افراد نمی تواند به عنوان اعلام همگانی در نظر گرفته شود).
- ۲-۳- بدون آنکه دریافت کننده اقدام خلافی بعمل آورده باشد، اطلاعات فاش شوند و همگان از آن آگاه گردند.
- ۳-۳- طرفین با اسناد و مدارک ثابت کنند اینگونه اطلاعات را قبلاً در اختیار داشته و از آنها آگاه بوده اند.
- ۴-۳- طرفین به گونه ای قانونی و بدون نقص موافقتنامه، این اطلاعات را از منبع ثالثی بدون هیچگونه قید و شرطی دریافت نموده باشند.

### ماده ۴. تعهدات طرفین

- ۱-۴- طرفین متعهد هستند اطلاعات اختصاصی طرف واگذار کننده را صرفاً به منظور شناخت از نحوه همکاری و انجام موضوع موافقتنامه هایی که فی مابین طرفین این موافقتنامه منعقد شده یا می شود، به کار گیرند.
- ۲-۴- طرفین در پی امضای این موافقتنامه، متعهد هستند که اطلاعات اختصاصی دریافتی را در خلال اعتبار این موافقتنامه، به طور کلی یا جزئی در اختیار طرف ثالث قرار ندهند و متعهد است موضوع رازداری و حفاظت از اطلاعات را حتی پس از پایان یافتن همکاری های مشترک نیز ادامه دهند. اتمام مدت موافقتنامه، نافی این تعهد نمی باشد.
- ۳-۴- طرفین تعهد می نمایند دسترسی به اطلاعات محرمانه و اختصاصی را فقط برای آن تعداد از کارکنان یا نمایندگان خود که به دسترسی به این اطلاعات نیاز دارند، میسر سازند و در موافقتنامه یا همکاری با آنان، تعهد



به شرایط و شروط این موافقتنامه را درج و لازمه همکاری با آنان بدانند. عدم رعایت این شرط می تواند موجب فسخ یکجانبه هرگونه همکاری بین طرفین این موافقتنامه، شود و طرفین متعهد به جبران خسارات ناشی از فسخ هرگونه همکاری فی مابین می باشند.

۴-۴- انتقال اطلاعات محرمانه میان طرفین باید با استفاده از روشهای مناسبی که اشخاص ثالث نتوانند به آن دسترسی یابند، انجام می گردد و طرفین نیز باید به نحوی از اطلاعات نگهداری نمایند که اشخاص ثالث نتوانند به آن دسترسی داشته باشند.

۴-۵- طرفین تعهد می نمایند به محض مشخص شدن هرگونه افشای بی مورد و استفاده غیر مجاز از اطلاعات، بی درنگ تدابیر لازم را برای پیشگیری و ادامه آن اتخاذ و طرف دیگر را از موضوع افشا مطلع نمایند.

۴-۶- این موافقتنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات طرفین منعقد شده است و نباید آن را به منزله موافقتنامه همکاری، فعالیت مشترک یا تعهد به واگذاری کار یا دیگر ترتیبات مبتنی بر موافقتنامه تلقی یا آن را تعهدی برای عقد قرارداد، موافقتنامه یا دیگر روابط کاری به شمار آورد.

## ماده ۵. افشای اطلاعات طبق دستور قضایی

چنانچه طرفین ناگزیر شوند در راستای احکام و یا دستور قضایی، اطلاعات دریافتی را فاش کنند، در آن صورت طرف مزبور باید ضمن رعایت دستور یا حکم مذکور مراتب را فوراً به طرف مقابل اطلاع دهد.

## ماده ۶. مالکیت اطلاعات

کلیه اطلاعاتی که براساس این موافقتنامه در اختیار طرفین قرار می گیرد، به عنوان اموال و دارایی طرف واگذار کننده آن محسوب می شود و حقوق مالکیت فکری و معنوی اینگونه اطلاعات، به طرف واگذار کننده اطلاعات تعلق دارد.

## ماده ۷. جبران خسارت

۷-۱- طرفین با امضای این موافقتنامه قبول نموده اند که هر نوع خسارتی که در پی افشای اسرار اطلاعات محرمانه پدید آید، قابل مطالبه است و طرف افشا کننده متعهد به جبران خسارت می باشد.

۷-۲- در صورت نقض این موافقتنامه توسط هریک از طرفین، طرف ناقض باید سریعاً نقض موافقتنامه را به طرف دیگر اطلاع دهد تا از ادامه خسارات ناشی از نقض جلوگیری شود. در صورت نقض، طرف دیگر می تواند



هر موافقتنامه همکاری و پروژه مشترکی را بطور یکجانبه با اعلام کتبی، فسخ نموده و خسارات ناشی از آن را از طرف دیگر مطالبه نماید.

### ماده ۸. حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف در تفسیر یا اجرای موافقتنامه هریک از طرفین می تواند به مراجع ذیصلاح قانونی در شهر تهران مراجعه نماید.

### ماده ۹. نشانی طرفین

نشانی طرفین در صدر موافقتنامه ذکر شده است و هرگاه یکی از طرفین، نشانی خود را در مدت موافقتنامه تغییر دهد، باید در اسرع وقت کتباً این تغییر را به طرف دیگر ابلاغ کند و تا زمانی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، کلیه نامه ها، اوراق و مکاتبات به نشانی قبلی ارسال و تمام آنها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

### ماده ۱۰. تمامیت موافقتنامه

این موافقتنامه در ۱۰ ماده و ۲ تبصره و ۲ نسخه تنظیم و به امضای طرفین رسیده و هریک از نسخ، اعتبار و حکم واحد دار. موافقتنامه حاضر پس از امضا توسط طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

فروشنده

خریدار

شرکت .....

شرکت پتروشیمی شیمی بافت

نام و نام خانوادگی:

محمد علی رستمی

سمت:

مدیرعامل و عضو هیات مدیره

معین رضا علیزاده یکتا

رییس هیئت مدیره